



# แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา  
(วัดเพ็งประดิษฐาราม)

สังกัดเทศบาลตำบลเคียนซา อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

## คำนำ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา(วัดเพ็งประดิษฐาราม) สังกัด เทศบาลตำบลเคียนซา อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อเป็นกรอบและทิศทางในการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติอย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้รวบรวมปัญหาที่ต้องดำเนินการแก้ไขความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา แล้วได้จัดกลุ่มข้อมูลปัญหา และได้กำหนดยุทธศาสตร์ขึ้น เพื่อให้ครอบคลุมทุกมิติของการพัฒนา ทั้งทางด้านการพัฒนาสุขภาพของผู้เรียน การพัฒนาคุณภาพของครู การจัดและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมความปลอดภัย การพัฒนาด้านกีฬานันทนาการและวัฒนธรรมประเพณีไทย การบริหารจัดการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ซึ่งเป็นกรอบดำเนินการที่นำมาจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ขอขอบคุณ คณะทำงานทุกท่าน รวมทั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ได้ร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ไว้ ณ โอกาสนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา  
สังกัด เทศบาลตำบลเคียนซา

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในปีงบประมาณที่ผ่านมา	๑๐
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	๒๒
บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๒๓
บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการทำงานแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ	๓๓

### ภาคผนวก

๑. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการทำงานแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

## บทที่ ๑

### บทนำ

#### ๑.๑ หลักการและเหตุผล

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา(วัดเพ็งประดิษฐาราม) สังกัด เทศบาลตำบลเคียนซา อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งอยู่บ้านเลขที่ ๓๑/๓ ตำบลเคียนซา อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ก่อตั้งเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการการเรียนรู้ให้เด็กปฐมวัย มีการพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน (ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา) เหมาะสมตามวัยและศักยภาพของเด็กแต่ละคนตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในด้านวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร นอกจากนี้ยังให้บริการส่งเสริมสนับสนุนเด็กปฐมวัยในด้านอื่นๆอีก ได้แก่ อาหารกลางวัน อาหารว่าง เครื่องนอน อาหารเสริม(นม) สื่อวัสดุอุปกรณ์การศึกษาและวัสดุครุภัณฑ์ ให้บริการการตรวจสุขภาพเด็กประจำปี โดยบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขรวมทั้งบริการด้านอื่น ๆ ให้กับเด็กอีกด้วย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา(วัดเพ็งประดิษฐาราม) ตระหนักดีว่าการจะพัฒนาสถานศึกษาใหม่มีความเปราะบางทางการศึกษาและพัฒนาผู้เรียนใหม่คุณภาพได้นั้นจำเป็นต้องมีวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อใช้เป็นเป้าหมายให้สถานศึกษามุ่งมั่นและพัฒนาด้านต่าง ๆ ให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ การจัดการศึกษาที่เหมาะสมกับสภาพชุมชนในพื้นที่จำเป็นต้องรู้อุปสรรคและความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของทุกฝ่าย

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เป็นแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ใช้ปฏิบัติการประจำปีการศึกษานั้น ๆ (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคมของปีหนึ่ง ถึง วันที่ ๑๕ พฤษภาคมของปีถัดไป) แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจึงเป็นแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ทำให้ทราบว่าในปีการศึกษานั้น ๆ สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างไรบ้าง

#### วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการ

๑. เพื่อนำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในแต่ละด้าน

๒. เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาการส่งเสริมการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้ดำเนินการจริงทั้งหมดในปีงบประมาณ

๓. เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน รู้ระยะเวลาและขั้นตอนเพื่อใช้ในการวางแผนดำเนินการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการเรียนการสอน ตลอดจนเป็นเครื่องมือในการบริหารงานควบคุมตรวจสอบการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นตามกรอบนโยบายและทิศทางที่กำหนดไว้

#### การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา มีขั้นตอน ดังนี้

๑) สถานศึกษาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม จากแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา โดยคัดเลือกเอาโครงการ/กิจกรรมทุกโครงการ/กิจกรรม ทั้งโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้จ่ายเงิน โครงการ/กิจกรรมที่ใช้จ่ายเงินจากรายได้หรือรายได้สะสมของสถานศึกษา และโครงการกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นดำเนินการให้ ซึ่งดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคมของปีหนึ่ง ถึง วันที่ ๑๕ พฤษภาคมของปีถัดไป มาจัดทำเป็นร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

ดังนั้น แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจึงเป็นแผนที่ประกอบด้วยทุกโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งดำเนินการระหว่างปีการศึกษานั้น ๆ

๒) สถานศึกษาเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาให้คณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓) หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔) สถานศึกษาจัดส่งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และประกาศใช้แล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ)

### ประโยชน์ของแผนปฏิบัติการ

การจัดทำแผนปฏิบัติการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ถือเป็นเครื่องมือที่สามารถช่วยให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินงานตามกรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่ต้องการได้อย่างครอบคลุมและชัดเจน และเป็นกระบวนการนำแผนงานโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติเป็นรูปธรรมได้อย่างแท้จริง นอกจากนี้แผนปฏิบัติการยังแสดงรายละเอียดลักษณะแผนงาน งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ซึ่งช่วยให้สามารถควบคุม ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้ อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนที่เข้ารับบริการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต่อไป

### ๑.๒ วิสัยทัศน์

“ เด็กทุกคนมีพัฒนาการและความพร้อมที่เหมาะสมกับวัย มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย เป็นคนดี คนเก่ง ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข ”

### ๑.๓ พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนา ทั้ง ๔ ด้าน คือ ร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา อย่างเต็มศักยภาพ
๒. ปกป้องและส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
๓. ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้านศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีศักยภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เด็กและชุมชน
๕. พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม ให้สะอาดเป็นระเบียบ ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้
๖. พัฒนาคุณภาพการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา และมีระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
๗. การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



๑.๔ เป้าประสงค์

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
๑. เด็กปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้าน และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๑. ร้อยละของเด็ก มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน	๑. เด็ก ศพด.ทต.เคียนซา มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๖๕	๗๐ %	๖๖ %	๖๗ %	๖๘ %	๖๙ %	๗๐ %
	๒. ร้อยละของเด็ก มีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้าน	๒. ร้อยละของเด็ก ศพด.ทต.เคียนซา มีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้าน ร้อยละ ๘๐	๙๐ %	๘๒ %	๘๔ %	๘๖ %	๘๘ %	๙๐ %
๒. ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านศาสนา วัฒนธรรมประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. จำนวนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. ศพด.ทต.เคียนซา มีกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๘ กิจกรรม	๑๐ กิจกรรม	๑๐ กิจกรรม	๑๐ กิจกรรม	๑๐ กิจกรรม	๑๐ กิจกรรม	๑๐ กิจกรรม
๓. บุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีศักยภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เด็กและชุมชน	๑. จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาการศึกษา	๑. ครู/ผู้ดูแลเด็ก จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาการศึกษา จำนวน ๑๑ คน	๑๑ คน	๑๑ คน	๑๑ คน	๑๑ คน	๑๑ คน	๑๑ คน
	๒. จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็กมีการศึกษาอบรม สัมมนาหลักสูตรพัฒนาเด็กปฐมวัยหรือที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง ต่อคน ต่อปี	๒. ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีการเข้ารับการอบรม สัมมนา ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง ต่อคน ต่อปี จำนวน ๖ คน	๑๑ คน	๑๑ คน	๑๑ คน	๑๑ คน	๑๑ คน	๑๑ คน

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
๔. อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม สะอาดปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้	๑. ร้อยละของอาคาร สถานที่ ห้องเรียน มีความเหมาะสมปลอดภัยตามมาตรฐาน ๒. จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอก ที่ใช้จัดการเรียนการสอนได้	๑. ศพด.ทต.เคียนซา มีผลการประเมินด้านอาคารสถานที่ฯ ร้อยละ ๘๐  ๒. จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในภายนอก ศพด. ที่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ จำนวน ๒ แห่ง	๙๐ %	๘๒ %	๘๔ %	๘๖ %	๘๘ %	๙๐ %
๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และมีระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ๒. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.)	๑. ศพด.ทต.เคียนซา มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ร้อยละ ๗๕ ๒. ศพด.ทต.เคียนซา มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.) ร้อยละ ๗๕	๑๐๐ %	๘๐ %	๘๕ %	๙๐ %	๙๕ %	๑๐๐ %
๖. ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑. ร้อยละของผู้ปกครองหรือผู้แทนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑. ผู้ปกครองหรือผู้แทนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ ๖๕	๑๐๐ %	๗๐ %	๗๕ %	๘๐ %	๘๕ %	๙๐ %





## รายละเอียดตัวชี้วัด

(จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๑)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละของเด็ก ศพด.ทต.เคียนซา มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ เด็ก คือ เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา

๒.๒ น้ำหนัก หมายถึง น้ำหนักรวมที่ประกอบไปด้วยส่วนต่างๆ ได้แก่ ไขมัน กล้ามเนื้อ อวัยวะต่างๆ โครงกระดูก และของเหลวภายในร่างกาย ซึ่งส่วนเหล่านี้จะมีผลทำให้แต่ละคนมีน้ำหนักตัวมากหรือน้อยแตกต่างกัน

๒.๓ ส่วนสูง หมายถึง ความยาวของร่างกายตั้งแต่ส่วนบนสุดของศีรษะลงมาจนถึงฝ่าเท้า โดยส่วนสูงจะเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ และหยุดการเจริญเติบโตในช่วงวัยรุ่นตอนปลาย

๓. หน่วยวัด : นับ ร้อยละ

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๔) : ร้อยละ ๖๙

๕. วิธีการคำนวณ :  $\frac{\text{จำนวนเด็กที่มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนเด็ก ศพด.ทต.เคียนซา ทั้งหมด}}$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : เด็ก ศพด.ทต.เคียนซา มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๖๕

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ทุกเด็กคนใน ศพด.ทต.เคียนซา /สำรวจนับและคำนวณ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

(จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๑)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒ : ร้อยละของเด็ก ศพด.ทต.เคียนซา มีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้าน

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ เด็ก คือ เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา

๒.๒ เด็กมีพัฒนาการ หมายถึง เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๔) : ร้อยละ ๘๘

๕. วิธีการคำนวณ :  $\frac{\text{จำนวนเด็กที่พัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้าน ตามมาตรฐาน} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนเด็ก ศพด.ทต.เคียนซา ทั้งหมด}}$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละของเด็ก ศพด.ทต.เคียนซา มีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้าน ร้อยละ ๘๐

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : เด็กทุกคนใน ศพด.ทต.เคียนซา /สำรวจนับและคำนวณ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

## รายละเอียดตัวชี้วัด

(จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๒)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ : จำนวนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสขุนอินทร์

๒.๒ ศาสนา คือลัทธิความเชื่อของมนุษย์ เกี่ยวกับการกำเนิดและสิ้นสุดของโลก หลักศีลธรรม

๒.๓ ศิลปวัฒนธรรม คือสิ่งที่มนุษย์สร้างสรรค์ขึ้นตามวิถีชีวิตของคนในสังคมเป็นแบบแผนการประพฤติปฏิบัติ

๒.๔ จารีตประเพณี คือสิ่งสังคมใดสังคมหนึ่งยึดถือและปฏิบัติสืบกันมาอย่างต่อเนื่องและมั่นคง

๒.๕ ภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึง องค์ความรู้หรือภูมิปัญญาที่มีในพื้นที่อำเภอเคียนซา

๓. หน่วยวัด : จำนวน

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๔) : ๑๐ กิจกรรม

๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน

๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ศพด.ทต.เคียนซา มีการกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๘ กิจกรรม

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ครูทุกคนใน ศพด.ทต.เคียนซา /สำรวจนับ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

(จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๓)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ : จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาการศึกษา

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ ครู หมายถึง ข้าราชการครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๒ ผู้ดูแลเด็ก หมายถึง พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

๒.๓ สาขาการศึกษา หมายถึง หลักสูตรปริญญาตรีทางการศึกษา เช่น ครุศาสตร์ ศึกษาศาสตร์

๓. หน่วยวัด : จำนวน

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๔) : จำนวน ๑๑ คน

๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน

๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : จำนวน ๑๑ คน

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ครูทุกคนใน ศพด.ทต.เคียนซา /สำรวจนับ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

## (จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๓)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒ : จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็กมีการศึกษา อบรม สัมมนาหลักสูตรพัฒนาเด็กปฐมวัยหรือที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง ต่อคน ต่อปี

## ๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ ครู หมายถึง ข้าราชการครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๒ ผู้ดูแลเด็ก หมายถึง พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

๓. หน่วยวัด : จำนวน

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๔) : จำนวน ๑๑ คน

๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน

๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีการเข้ารับการอบรม สัมมนา ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง ต่อคน ต่อปี จำนวน ๖ คน

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ครูทุกคนใน ศพด.ทต.เคียนซา /สำรวจนับ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

---

## (จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๔)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละของอาคาร สถานที่ ห้องเรียน มีความเหมาะสม ปลอดภัยตามมาตรฐาน

## ๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ อาคาร หมายถึง อาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๔) : ร้อยละ ๘๘

๕. วิธีการคำนวณ : ผลการประเมินมาตรฐานอาคารสถานที่ ตามแบบฟอร์ม

๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ศพด.ทต.เคียนซา มีผลการประเมินด้านอาคารสถานที่ ร้อยละ ๘๐

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ครูทุกคนใน ศพด.ทต.เคียนซา /สำรวจนับและคำนวณ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

---

## (จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๔)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒ : จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกที่ใช้จัดการเรียนการสอนได้

## ๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ แหล่งเรียนรู้ หมายถึง แหล่งเรียนรู้ซึ่งอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กซึ่งสามารถจัดการเรียนการสอนได้

๒.๒ แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา หมายถึง แหล่งเรียนรู้ซึ่งอยู่นอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งสามารถจัดการเรียนการสอนได้

๓. หน่วยวัด : จำนวน

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๔) : จำนวน ๕ แห่ง

๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน

๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในภายนอก จำนวน ๒ แห่ง

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ครูทุกคนใน ศพด.ทต.เคียนซา /สำรวจนับ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

## (จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๕)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ : รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

## ๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ ผู้เรียน คือเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๒ การประกันคุณภาพภายใน หมายถึง การบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรม ตามปกติของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการทางการศึกษา ว่าการดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ และทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพหรือมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๔) : ร้อยละ ๙๕

๕. วิธีการคำนวณ : รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ศพด.ทต.เคียนซา มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ร้อยละ ๗๕

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ครูทุกคนใน ศพด.ทต.เคียนซา /สำรวจนับและคำนวณ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

## (จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๕)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒ : รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.)

## ๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ ผู้เรียน คือเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๒ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.) หมายถึง การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษาจากภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๔) : ร้อยละ ๙๕

๕. วิธีการคำนวณ : รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.)

๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ศพด.ทต.เคียนซา มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.)

ร้อยละ ๗๕

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ครูทุกคนใน ศพด.ทต.เคียนซา /สำรวจนับและคำนวณ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

(จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ ๖)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละของผู้ปกครองหรือผู้แทนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ ผู้ปกครอง หมายถึง ผู้ปกครองของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๔) : ร้อยละ ๘๕

๕. วิธีการคำนวณ : ร้อยละของผู้เข้าร่วมทำกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ผู้ปกครองหรือผู้แทนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ ๖๕

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ครูทุกคนใน ศพด.ทต.เคียนซา /สำรวจนับและคำนวณ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

## บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ในปีที่ผ่านมาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา(วัดเพ็งประดิษฐาราม) ได้สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งมีโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ จำนวน ๓๒ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๕๕ ของโครงการที่ตั้งไว้ และอีกจำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๕ ของโครงการที่ตั้งไว้ ไม่สามารถดำเนินการได้ด้วยเหตุผลหลายประการ อาทิเช่น งดการทำกิจกรรมที่รวมกลุ่มของคนจำนวนมาก ๆ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙ ระยะเวลาในการดำเนินการขออนุมัติงบประมาณโครงการไม่ทันปีงบประมาณ เป็นต้น

### ตารางสรุปผลการจัดโครงการ/กิจกรรม แยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการทั้งหมด	จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑. การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	๑๓	๑๒	๙๒.๓๑	๑	๗.๖๙	ขออนุมัติงบประมาณไม่ทันปีงบประมาณ
๒. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	๒	๒	๑๐๐.๐๐	๐	๐	
๓. การพัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ สื่อ และ ครุภัณฑ์ให้เพียงพอและเอื้อต่อการเรียนรู้	๖	๖	๑๐๐.๐๐	๐	๐	
๔. การพัฒนาด้านกีฬา นันทนาการ และปลูกฝังจิตสำนึกเอกลักษณ์ของความเป็นไทย	๔	๔	๑๐๐.๐๐	๐	๐	
๕. การพัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน	๖	๕	๘๒.๓๑	๑	๗.๖๙	งดกิจกรรม/โครงการเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙
<b>รวม</b>	<b>๓๑</b>	<b>๒๙</b>	<b>๙๓.๕๕</b>	<b>๒</b>	<b>๖.๔๕</b>	

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา เหมาะสมกับวัย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑	โครงการอาหารกลางวัน ศพต.	๑. เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยและภาวะโภชนาการของผู้เรียน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย - น้ำหนักตามเกณฑ์ ร้อยละ ๗๑.๔๓ - ส่วนสูงตามเกณฑ์ ร้อยละ ๗๖.๖๒ - สมส่วน ร้อยละ ๖๗.๙๗
๒	โครงการอาหารเสริม (นม)	๑. เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยและภาวะโภชนาการของนักเรียน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย - น้ำหนักตามเกณฑ์ ร้อยละ ๗๑.๔๓ - ส่วนสูงตามเกณฑ์ ร้อยละ ๗๖.๖๒ - สมส่วน ร้อยละ ๖๗.๙๗
๓	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน	๑. เพื่อบริการด้านอนามัยและทัศนสุขภาพ ๒. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือกับชุมชนด้านสุขภาพนักเรียน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ได้รับการส่งเสริมด้านอนามัยและทัศนสุขภาพ	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. นักเรียนสามารถดูแลสุขภาพของตนเองได้ ส่งผลให้มีสุขนิสัยสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี ๒. จำนวนเด็กที่ปรากฏจากฟันผุ ๕๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๑๓
๔	โครงการชักซ้อมแผนป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัย	๑. เพื่อให้เด็กได้มีความพร้อมในการป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัย	ไม่บรรลุวัตถุประสงค์	๑. ครูและเด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	ไม่บรรลุเป้าหมาย	*** อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติงบประมาณ จึงดำเนินการไม่ทันปีงบประมาณ
๕	โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ	๑. เพื่อสอนและฝึกหัดให้ครู/ผู้ดูแลเด็กรู้จักและสามารถช่วยชีวิตผู้ประสบเหตุทางน้ำได้อย่างถูกต้อง	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. ครู/ผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. ครู/ผู้ดูแลเด็ก เจ้าหน้าที่ ได้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับวิธีป้องกันและการปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับเด็กจมน้ำ จากโรงพยาบาลเคียนซา



กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา เหมาะสมกับวัย (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๖	โครงการจัดประสบการณ์เรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (รายหัว)	๑. เพื่อส่งเสริมให้เด็กทุกคนมีวัสดุ สื่อการเรียนการสอน ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการเรียน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กปฐมวัย ๒. เด็กทุกคนมีวัสดุ สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการเรียน
๗	โครงการจัดประสบการณ์เรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (ค่าหนังสือเรียน)	๑. เพื่อจัดหาหนังสือเรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. จัดซื้อหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์เด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ๒. เด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้
๘	โครงการจัดประสบการณ์เรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	๑. เพื่อสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. จัดซื้ออุปกรณ์การเรียน เด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ๒. เด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้
๙	โครงการจัดประสบการณ์เรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	๑. เพื่อสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. จัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน เด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ๒. เด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ได้มีเครื่องแบบนักเรียนสวมใส่มาเรียน
๑๐	โครงการจัดประสบการณ์เรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๑. เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	ไม่บรรลุวัตถุประสงค์	๑. เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	ไม่บรรลุเป้าหมาย	*** ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก ๑. งดกิจกรรม/โครงการเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นเด็กดี มีคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑	โครงการวิถีพุทธ	๑. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก คุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กทุกคนในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่ดีขึ้น ๒. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม
๒	โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๑. เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าใจ และปฏิบัติตามหลักปรัชญา แนวคิด เศรษฐกิจพอเพียง	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กทุกคนในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. นักเรียนได้ปฏิบัติตามแนว เศรษฐกิจพอเพียง ทั้งใน ศพด. ครอบครัวและชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษตามศักยภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑	โครงการจัดส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ	๑. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายทางการศึกษาสามารถเรียนรู้ได้จากประสบการณ์ตรง	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. ตัวแทนเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซาที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมการแข่งขัน	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. เด็กนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันมีผลงานผ่านเกณฑ์ที่กำหนด โดยได้รับเหรียญรางวัล ๑๒ รายการ และเข้าร่วมการแข่งขัน ๑ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๖ ผลงานดีขึ้นกว่าปี ๒. ครูผู้สอนได้เรียนรู้และประสบการณ์ที่หลากหลายจากการแข่งขันแต่ละรายการ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาด้านวิชาการให้ดีขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง ๒. เพื่อให้รู้จักนำแนวคิดที่ได้รับจากการอบรมมาพัฒนาวิธีการสอน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. ครูทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. ครู/ผู้ดูแลเด็กทุกคน ได้รับการพัฒนาต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมง ๑. ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีความรู้และประสบการณ์ในการทำงานเพิ่มมากขึ้น
๒	โครงการนิเทศภายใน	๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและนำไปปรับปรุงการเรียนการสอน ๒. เพื่อให้ครูมีประสิทธิภาพ	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. ครูทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. ครู/ผู้ดูแลเด็ก ได้รับการนิเทศร้อยละ ๑๐๐ ๒. ผลการนิเทศภายในเป็นรายบุคคล ภาพรวมผลการประเมินฯ อยู่ในระดับคุณภาพ มาก ได้ค่าคะแนนเฉลี่ย ๒.๔๗ และมีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๒๗ ๓. ผลการนิเทศภายในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ภาพรวมอยู่ในระดับคุณภาพ มาก ได้ค่าคะแนนเฉลี่ย ๒.๔๗ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๕๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ สื่อและ ครุภัณฑ์ให้เพียงพอและเอื้อต่อการเรียนรู้  
 กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ปรับปรุงอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑	ค่าสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า - ค่าบริการโทรศัพท์	๑. เพื่อใช้เป็นค่า สาธารณูปโภคของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. จ่ายค่าไฟฟ้า ๒. จ่ายค่าบริการ โทรศัพท์	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. ศูนย์พัฒนาเด็กมีระบบสาธารณูปโภค ที่ดี

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอและเหมาะสมกับผู้เรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑	โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน	๑. เพื่อให้ครูผลิตสื่อใหม่ๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. ครูทุกคนในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. ครู/ผู้ดูแลเด็กได้มีวิธีใหม่ๆ ในการ ผลิตสื่อ ๒. เด็กนักเรียนมีสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบที่ หลากหลาย
๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑. เพื่อใช้เป็นค่า บำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สิ่ง ก่อสร้างฯ ที่ชำรุดเสียหาย	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. จ่ายค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สิ่ง ก่อสร้างฯ ที่ชำรุด เสียหาย	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. ศูนย์พัฒนาเด็กมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างที่สามารถใช้งานได้
๓	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน - เครื่องสำรองไฟฟ้า	๑. เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานเอกสารเกี่ยวกับ งานการศึกษา	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ๒. จัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า จำนวน ๑ ตัว	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. งานการศึกษา/ศพด. มีเครื่อง คอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง และเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้งานด้านเอกสารและ สารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอและเหมาะสมกับผู้เรียน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๔	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็ก ๑ บาน ๖ ล็อก)	๑. เพื่อใช้ในการจัดใส่เอกสารต่างๆของราชการ	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. จัดซื้อตู้เหล็ก ๑ บาน ๖ ล็อก จำนวน ๒ ตัว	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. ศพต. มีตู้เหล็ก ๑ บาน ๖ ล็อกใช้ในการจัดใส่เอกสารต่างๆของราชการ
๕	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ ๔ ฟุต)	๑. เพื่อใช้ในการจัดใส่แฟ้มและเอกสารต่างๆ ของราชการ	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. ศพต. มีตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ ๔ ฟุตใช้ในการจัดใส่แฟ้มและเอกสารต่างๆของราชการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านกีฬา นันทนาการ และปลูกฝังจิตสำนึกเอกลักษณ์ของความเป็นไทย

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑	โครงการการเล่นพื้นบ้านของไทย	๑. เพื่อให้เด็กเรียนรู้วัฒนธรรมการเล่นของไทย ทั้ง ๔ ภาค ๑. เพื่อให้เด็กได้รับความสนุกสนาน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. เด็กได้ร่วมกิจกรรมการเล่นของไทยและเกิดความสุขสนุกสนาน
๒	โครงการแต่งกายชุดไทย	๑. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมในการอนุรักษ์ความเป็นไทย	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. นักเรียนรักความเป็นไทยและมีระเบียบวินัย

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑	โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น (การทำขนม อาหาร ของเล่น เป็นต้น)	๑. เพื่อให้เด็กรักและหวง แหน เห็นคุณค่าของภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ๒. เพื่อให้ผู้ปกครอง/ ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมใน การจัดกิจกรรมพัฒนาเด็ก ปฐมวัย	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กทุกคนในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. เด็กนักเรียนได้สืบสาน เรียนรู้และ เห็นคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น ๒. ผู้ปกครอง/ชุมชน มีส่วนร่วมในการ จัดกิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัย
๒	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญ - กิจกรรมวันพ่อ - กิจกรรมวันแม่ - กิจกรรมวันไหว้ครู - กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ - กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ - กิจกรรมวันสงกรานต์ - กิจกรรมวันลอยกระทง - กิจกรรมวันเข้าพรรษา - กิจกรรมวันมาฆบูชา - กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา - กิจกรรมวันวิสาขบูชา	๑. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริม และปลูกฝังค่านิยมที่ดีงาม ของคนไทยให้เด็กเล็กได้ เรียนรู้ในวันสำคัญต่างๆ	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กทุกคนในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. นักเรียนได้เรียนรู้ค่านิยมที่ดีงามของ คนไทยให้เด็กเล็กได้เรียนรู้ในวันสำคัญ ต่างๆ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ พัฒนาการบริหารสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑	โครงการพัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ - หลักสูตรสถานศึกษา - แผนพัฒนาการศึกษา - แผนการจัดประสบการณ์	๑. เพื่อปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์ และแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและงานการศึกษาให้ครอบคลุมทุกด้าน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. ผู้บริหาร ครู นักวิชาการศึกษาคณะกรรมการพัฒนาการศึกษา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์ และแผนพัฒนาการศึกษาที่มุ่งพัฒนาการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
๒	โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีมาตรฐานการศึกษา	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. ผู้บริหาร ครู นักวิชาการศึกษาคณะกรรมการพัฒนาการศึกษา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ร้อยละ ๘๖.๒๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม ๑๐ ข้อ ระดับคุณภาพ ดี

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ด้านการจัดการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑	โครงการประชุมผู้ปกครอง	๑. เพื่อให้ผู้ปกครองได้รับทราบแนวนโยบายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. ผู้ปกครองนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. ผู้ปกครองเข้าร่วม จำนวน ๑๖๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๓๙ ๑. ผู้ปกครองมีความเข้าใจแนวนโยบายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒	โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑. เพื่อวางแผนร่วมกันบริหารการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. ผู้บริหาร ครู นักวิชาการศึกษาคณะกรรมการพัฒนาการศึกษา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. จัดประชุมคณะกรรมการฯ จำนวน ๔ ครั้ง/ปีการศึกษา ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการบริหารการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ดี
๓	โครงการจัดพิธีมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย	๑. เพื่อให้เด็กมีความภาคภูมิใจในตนเอง ๒. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมแสดงความยินดีและเกิดความผูกพัน	ไม่บรรลุวัตถุประสงค์	๑. เด็กนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	ไม่บรรลุเป้าหมาย	*** ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก ๑. งดกิจกรรม/โครงการเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙



กลยุทธ์ที่ ๕.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ด้านการจัดการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๔	โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน	๑. เพื่อให้ครูได้ทราบถึงสภาพความเป็นอยู่ของเด็ก	บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	บรรลุตามเป้าหมาย	๑. เด็กนักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้าน ครบทุกคน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๒. ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการเยี่ยมบ้านนักเรียน (ตามแบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน) ผลการประเมิน คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๒ อยู่ในระดับ มาก คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๔๗ <u>จากข้อมูลการเยี่ยมบ้านเด็กนักเรียน</u> ส่งผลให้ ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับเงินจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) รอบที่ ๒ จำนวน ๑๐๓ คน โดยได้รับ ครั้งที่ ๑ สำหรับเด็กนักเรียนที่จบการศึกษาในเดือน มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๓๔ คน และเด็กนักเรียนที่ย้ายสถานศึกษา จำนวน ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๓๕ คน เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับเงินจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ต่อเนื่อง จำนวน ๖๗ คน คนละ ๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๓,๖๐๐ บาท

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ด้านการจัดการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
						<ul style="list-style-type: none"> <li>- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับเงินจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เพื่อบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายของครัวเรือนสำหรับการดูแลเด็กปฐมวัยในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จำนวน ๖๗ คน คนละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐,๒๐๐ บาท</li> <li>- ศูนย์พัฒนาเด็กได้ดำเนินการช่วยเหลือด้านการจัดบริการรับ-ส่งเด็กปฐมวัย และส่งเสริมเด็กปฐมวัยที่มีปัญหาด้านสุขภาพ สำหรับเด็กที่มารับบริการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนฯ</li> </ul>

**บทที่ ๓**  
**ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์**

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา(วัดเพ็งประดิษฐาราม) มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	๑.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสติปัญญา เหมาะสมกับวัย ๑.๒ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นเด็กดี มีคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง ๑.๓ ส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษตามศักยภาพ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเทศบาลตำบลเคียนซา
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	๒.๑ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเทศบาลตำบลเคียนซา
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</b> การพัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ สื่อและ ครุภัณฑ์ให้เพียงพอและเอื้อต่อการเรียนรู้	๓.๑ ปรับปรุงอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๒ จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอและเหมาะสมกับผู้เรียน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเทศบาลตำบลเคียนซา
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> การพัฒนาด้านกีฬา นันทนาการ และปลูกฝังจิตสำนึกเอกลักษณ์ของความเป็นไทย	๔.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ ๔.๒ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเทศบาลตำบลเคียนซา
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> การพัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน	๕.๑ พัฒนาการบริหารสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ๕.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ด้านการจัดการศึกษา	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเทศบาลตำบลเคียนซา

## บทที่ ๔

### บัญชีโครงการ/กิจกรรม

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา(วัดเพ็งประดิษฐาราม) มีโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

#### ๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ(บาท)
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสติปัญญา เหมาะสมกับวัย กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นเด็กดี มีคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษตามศักยภาพ	๑๑ ๒ ๑	๑,๗๘๔,๘๑๗ ๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๔</b>	<b>๑,๗๙๙,๘๑๗</b>
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	๒	๕๐,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๕๐,๐๐๐</b>
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</b> การพัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ สื่อและ ทรัพยากรให้เพียงพอและเอื้อต่อการเรียนรู้ กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ปรับปรุงอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ กลยุทธ์ที่ ๓.๒ จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ทรัพยากร ให้เพียงพอและเหมาะสมกับผู้เรียน	๒ ๑	๑๔๒,๐๐๐ ๕,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๑๔๗,๐๐๐</b>

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม (ต่อ)

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ(บาท)
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> การพัฒนาด้านกีฬา นันทนาการ และปลูกฝังจิตสำนึกเอกลักษณ์ของความเป็นไทย กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒  ๒	๓,๐๐๐  ๘,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๔</b>	<b>๑๑,๐๐๐</b>
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> การพัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน กลยุทธ์ที่ ๕.๑ พัฒนาการบริหารสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ที่ ๕.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ด้านการจัดการศึกษา	๒  ๔	๐.๐๐  ๗,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๖</b>	<b>๗,๐๐๐</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๒๙</b>	<b>๒,๐๑๔,๘๑๗</b>

๔.๒ บัญชีรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสติปัญญา เหมาะสมกับวัย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการอาหารกลางวัน (นางสาววรรณวิภา คงทิม)	๑. เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัย และภาวะโภชนาการของเด็ก	๑. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางอาหารครบทั้ง ๕ หมู่ ให้เด็ก ทุกคน อย่างน้อยปีละ ๒๐๐ วัน เรียน	๙๐๖,๕๐๐ (งบอุดหนุน)	๑. เด็กมีการเจริญเติบโต สมวัย ๒. เด็กมีน้ำหนักตัว เหมาะสมกับวัยและสูงดี สมส่วน	บริหารทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๒.๑/๒.๒.๔) มฐ.๓ (ตบชย. ๓.๑.๑ก/๓.๑.๑ข)
๒	โครงการอาหารเสริม (นม) (นายณัฐ ศรีนาค)	๑. เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัย และภาวะโภชนาการของเด็ก	๑. จัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้เด็ก ทุกคน จำนวน ๒๖๐ วัน	๓๕๔,๔๙๗ (งบอุดหนุน)	๑. เด็กมีการเจริญเติบโต สมวัย ๒. เด็กมีน้ำหนักตัว เหมาะสมกับวัยและสูงดี สมส่วน	บริหารทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๒.๑/๒.๒.๔) มฐ.๓ (ตบชย. ๓.๑.๑ก/๓.๑.๑ข)
๓	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย เด็กปฐมวัย (นางวาสนา คงอุดหนุน)	๑. เพื่อบริการด้านสุขภาพ อนามัยของเด็ก	๑. จัดกิจกรรมออกกำลังกายตอน เช้าให้กับเด็กทุกวัน ๒. ตรวจสอบสุขภาพเด็กทุกคนจากครู และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเคียนซา	(ไม่ใช้งบ)	๑. เด็กสามารถดูแล สุขภาพของตนเองได้ ส่งผลให้มีสุขนิสัยสุขภาพ กาย สุขภาพจิตที่ดี	บริหารทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๔.๒/๑.๔.๕)
๔	โครงการฝึกอบรมป้องกันและ ระงับอัคคีภัย (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ทต.เคียนซา)	๑. เพื่อให้เด็กได้มีความพร้อมใน การป้องกันและระงับเหตุ อัคคีภัย	๑. จัดกิจกรรมซักซ้อมแผนป้องกัน และระงับเหตุอัคคีภัยให้กับเด็ก และครู โดยเจ้าหน้าที่ป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ปีละ ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	๑. ครูและเด็กมีความรู้ใน การป้องกันและระงับเหตุ อัคคีภัย	บริหารทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ งานป้องกันและ บรรเทา	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๓.๘)
๕	โครงการเด็กปฐมวัยใส่ใจวินัย จราจร (ครูประจำชั้นทุกคน)	๑. เพื่อส่งเสริมการสวมหมวก นิรภัยและได้มาตรฐานขณะ เดินทางด้วยรถจักรยานยนต์ ๒. เพื่อส่งเสริมให้ครู ผู้ปกครอง เด็กได้รับความรู้เข้าใจ กฎระเบียบวินัยจราจร	๑. จัดกิจกรรมรณรงค์ อบรมให้ ความรู้แก่ผู้ปกครอง ครู เด็กทุก คน	(ไม่ใช้งบ)	๑. เด็กทุกคนสวมหมวก นิรภัยที่ขณะเดินทาง ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ครูและผู้ปกครองได้รับ ความรู้เข้าใจกฎระเบียบ วินัยจราจร ร้อยละ ๑๐๐	บริหารทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๓.๖)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสติปัญญา เหมาะสมกับวัย (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๖	โครงการจัดประสบการณ์เรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (ค่าจัดการเรียนสอน) (นางสาววรรณวิภา คงทิม)	๑. เพื่อส่งเสริมให้เด็กทุกคนมี วัสดุ สื่อการเรียนการสอน ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการเรียน	๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนตามหน่วยการเรียนรู้เพื่อจัดประสบการณ์แก่เด็กทุกคน	๒๙๘,๕๐๐ (งบอุดหนุน)	๑. เด็กทุกคนมีวัสดุ สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการเรียน	งานวิชาการ/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๓.๔) มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๑.๑-๒.๑.๔) (ตบ ชย.๒.๓.๑-๒.๓.๕)
๗	โครงการจัดประสบการณ์เรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (ค่าหนังสือเรียน)	๑. เพื่อจัดหาหนังสือเรียน ให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	๑. จัดซื้อหนังสือเรียน ให้กับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี	๓๒,๘๐๐ (งบอุดหนุน)	๑. นักเรียนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามนโยบายรัฐบาล	งานวิชาการ/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๓.๔)
๘	โครงการจัดประสบการณ์เรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	๑. เพื่อสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	๑. จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ให้กับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี	๓๒,๘๐๐ (งบอุดหนุน)	๑. นักเรียนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามนโยบายรัฐบาล	งานวิชาการ/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๓.๔)
๙	โครงการจัดประสบการณ์เรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	๑. เพื่อสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	๑. จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้กับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี	๔๙,๒๐๐ (งบอุดหนุน)	๑. นักเรียนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามนโยบายรัฐบาล	งานวิชาการ/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๓.๔)
๑๐	โครงการจัดประสบการณ์เรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) (นางจันทมา ประมุข) (นางจันทิมา ตีมีศรี)	๑. เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	๑. จัดกิจกรรมค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้กับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ปีละ ๑ ครั้ง ได้แก่ - กิจกรรมวิชาการ - กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมทัศนศึกษา - กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	(๓,๐๐๐) (๒,๐๐๐) (๖๔,๕๒๐) (๑,๐๐๐) (งบอุดหนุน)	๑. นักเรียนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามนโยบายรัฐบาล	งานวิชาการ/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๑.๓/๒.๑.๔ ตบ ชย.๒.๓.๔)

\*\*\* โครงการ/กิจกรรม ลำดับที่ ๗ ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณวิภา คงทิม ลำดับที่ ๘, ๙ ผู้รับผิดชอบ นางสาวรจนา ประพัฒน์

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสติปัญญา เหมาะสมกับวัย (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑๑	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (นางสาวเพลินพิศ วุฒิพงษ์)	๑. เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับการเฝ้าระวังและมีพัฒนาการที่สมวัยทั้ง ๕ ด้าน ๒. เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมสุขภาพในช่องปาก	๑. จัดการฝึกอบรมให้ความรู้/ฝึกทักษะการตรวจประเมินพัฒนาการเด็ก โดยใช้คู่มือการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการปฐมวัย (DSPM) ๒. จัดการอบรมให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพในช่องปากเด็กปฐมวัย สานิตและฝึกปฏิบัติการแปรงฟันอย่างถูกวิธี	๒๕,๐๐๐ (งบ กสศ.)	๑. เด็กทุกคนได้รับการเฝ้าระวังและประเมินพัฒนาการ ๒. เด็กที่พัฒนาการไม่สมวัยได้รับการดูแล/ส่งต่อและแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม ๓. เด็กมีพัฒนาการสมวัยเพิ่มขึ้น ๔. เด็กมีสุขภาพช่องปากและฟันสะอาด แข็งแรง	งานบริหารทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๑.๕) มฐ.๓ (ตบชย. ๓.๒.๑ก/๓.๒.๒ก/๓.๒.๓ก/๓.๒.๖ก (ตบชย. ๓.๑.๓ข /๓.๓.๒ข/๓.๑.๓ข

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นเด็กดี มีคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	กิจกรรมวิถีพุทธ (นางจันทมา ประมูล)	๑. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็ก	๑. จัดกิจกรรมไหว้พระสวดมนต์ตอนเช้า ก่อนนอน ก่อนกลับบ้าน ๒. จัดกิจกรรมนำเด็กไปทำบุญที่วัด	๒,๐๐๐ (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๑. เด็กมีพฤติกรรมที่ดีขึ้น ๒. เด็กเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม	งานบริหารทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๕.๒) มฐ.๒ (ตบชย ๒.๑.๓/๒.๓.๔/๒.๔.๑/๒.๔.๓)
๒	โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง (นางจันทมา ประมูล) (นางจันทมา สุขกราย)	๑. เพื่อให้เด็กเข้าใจและปฏิบัติตามหลักปรัชญา แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง	๑. กิจกรรมปลูกพืชผักสวนครัวและไม้ดอกไม้สวยงาม ๒. กิจกรรมเด็กดีมีเงินออม	๓,๐๐๐ (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๑. เด็กได้ปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงทั้งในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กครอบครัวและชุมชน	งานบริหารทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๑.๓/๒.๓.๑)



กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษตามศักยภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการจัดส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการ (นางสาวศิริรัตน์ คงมาก)	๑. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายทางการศึกษาสามารถเรียนรู้ได้จากประสบการณ์ตรง	๑. คัดเลือกตัวแทนเด็กเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ ทุกระดับชั้น ปีละ ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	๑. ได้รับรางวัลจากการแข่งขันและได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง	งานวิชาการ/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๑.๓/ ๒.๓.๑/ตบ ชย๒.๔.๑/๒.๔.๒) มฐ.๓(ตบชย. ๓.๗.๑ ๒/๓.๗.๒๒/๓.๗.๓๒)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (นางสาวธีรรัตน์ หล่อพันธ์)	๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองและนำมาพัฒนาวิธีการสอน	๑. ครู/ผู้ดูแลเด็ก ทุกคนได้รับการอบรมฯ เพื่อพัฒนาตนเอง อย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมง/ปี	๕๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	๑. ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความรู้และประสบการณ์ในการทำงานเพิ่มมากขึ้น	งานบุคคล/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๒.๓)
๒	โครงการนิเทศภายใน (นางสาวเพลินพิศ วุฒิพงษ์)	๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและนำไปปรับปรุงการเรียนการสอนให้กับเด็กอย่างมีคุณภาพ	๑. ครู/ผู้ดูแลเด็ก ทุกคนได้รับการสังเกตและนิเทศการจัดประสบการณ์ และเยี่ยมห้องเรียนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	(ไม่ใช้งบ)	๑. ครูพัฒนาตนเองและมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน ๒. ครูเกิดแนวคิดใหม่ในการปรับปรุงตนเอง ทำให้การสอนเกิดประสิทธิภาพ	งานวิชาการ/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ ตบชย. ๑.๒.๑/๑.๒.๒

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ สื่อและครุภัณฑ์ให้เพียงพอและเอื้อต่อการเรียนรู้**

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ปรับปรุงอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	ปรับปรุงอาคารเรียน ภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ภายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก (นางสาวนิทยา จันทร์ภิบาล)	๑. เพื่อให้อาคารมีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย ๒. เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และ แหล่งเรียนรู้	๑. ปรับปรุงกระเบื้องมุงหลังคา ห้องน้ำ มุงลวดฝ้าเพดาน ห้องเรียน ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	๑๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	๑. อาคารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย	บริหารงานทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๓.๑-๑.๓.๔)
๒	ค่าสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า - ค่าบริการโทรศัพท์	๑. เพื่อใช้เป็นค่าสาธารณูปโภค ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑. จ่ายค่าไฟฟ้า ๒. จ่ายค่าบริการโทรศัพท์	๔๒,๐๐๐ (งบเทศบาล)	๑. ศูนย์พัฒนาเด็กมีระบบ สาธารณูปโภคที่ดี	บริหารงานทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๓.๔)

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอและเหมาะสมกับผู้เรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการผลิตสื่อการเรียนรู้ตาม แผนการจัดประสบการณ์ (นางธนิดา เขียมวัชระ)	๑. เพื่อให้ครูผลิตสื่อใหม่ๆ ที่ใช้ ในการเรียนการสอน	๑. ครู/ผู้ดูแลเด็กผลิตสื่อ/ นวัตกรรมการเรียนการสอน จำนวน ๒/ชั้น/ภาคเรียน/คน	๕,๐๐๐ (ค่าจัดการเรียน การสอน)	๑. ครูมีสื่อ/นวัตกรรมที่ใช้ ใน การเรียนการสอน	งานวิชาการ/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๓.๑/๒.๔.๓)

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านกีฬา นันทนาการ และปลูกฝังจิตสำนึกเอกลักษณ์ของความเป็นไทย**

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการการเล่นพื้นบ้านของ ไทย (นางธนิดา เขียมวัชระ)	๑. เพื่อให้เด็กเรียนรู้วัฒนธรรม การเล่นของไทย ทั้ง ๔ ภาค ๑. เพื่อให้เด็กได้รับความ สนุกสนาน	๑. จัดกิจกรรมการเล่นของไทย ทั้ง ๔ ภาค ให้กับเด็กเพื่อให้เด็กได้ เรียนรู้และสนุกสนาน	๓,๐๐๐ (ค่าจัดการเรียน การสอน)	๑. เด็กได้ร่วมกิจกรรม การเล่นของไทยและ เกิดความสุขสนุกสนาน	บริหารงานทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๕.๒-๑.๕.๓)

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๒	โครงการแต่งกายชุดไทย (นางจันทิมา สุขทราย)	๑. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมค่านิยมในการอนุรักษ์ ความเป็นไทย	๑. จัดให้เด็กทุกคนแต่งกายด้วย ชุดผ้าไทย และเรียนรู้มารยาทไทย	(ไม่ใช้งบ)	๑. เด็กรักความเป็นไทย และมีระเบียบวินัย	บริหารงานทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๔.๓) มฐ.๓ (ตบชย. ๓.๗.๒ข)

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการวันสำคัญ - กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ - กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ (นางสาวเพ็ญพิศ วุฒิพงษ์) - กิจกรรมวันไหว้ครู (นางธนิดา เขียมวัชระ) - กิจกรรมวันเข้าพรรษา - กิจกรรมวันมาฆบูชา - กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา - กิจกรรมวันวิสาขบูชา (นางจันทมา ประมูล) - กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ - กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ - กิจกรรมวันสงกรานต์ - กิจกรรมวันลอยกระทง (ครูประจำชั้นทุกคน)	๑. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมและ ปลูกฝังค่านิยมที่ดีงามของคน ไทยให้เด็กเล็กได้เรียนรู้ในวัน สำคัญต่างๆ	๑. จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ ประเพณีไทย ๒. เด็กทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม	๕,๐๐๐ (ค่าจัดการเรียน การสอน)	๑. เด็กได้เรียนรู้ค่านิยมที่ดี งามของคนไทย และได้ เรียนรู้ในวันสำคัญต่างๆ	บริหารงานทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๑.๑-๒.๑.๕/ ตบ ชย. ๒.๔.๑/๒.๔.๓)

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๒	โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ครูประจำชั้นทุกคน)	๑. เพื่อให้เด็กรักและหวงแหนเห็นคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น ๒. เพื่อให้ผู้ปกครอง/ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัย	๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ การทำขนม อาหาร ของเล่น ให้กับเด็ก	๓,๐๐๐ (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๑. เด็กได้เรียนรู้ด้านอาชีพจากภูมิปัญญาท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๕.๒-๑.๕.๓)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ พัฒนาการบริหารสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการพัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ - แผนพัฒนาการศึกษา - หลักสูตรสถานศึกษา - แผนการจัดประสบการณ์ (นายณัฐ ศรีนาค)	๑. เพื่อปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์ และแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น	๑. ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง ๒. จัด/ทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการ ปีละ ๑ ครั้ง ๓. ครู/ผู้ดูแลเด็กวิเคราะห์หลักสูตรและจัดทำแผนการจัดประสบการณ์	(ไม่ใช้งบ)	๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์ และแผนพัฒนาการศึกษาที่มุ่งพัฒนาการศึกษาอย่างมีคุณภาพ	งานวิชาการ/ บริหารงานทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๑.๑-๑.๑.๓) มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๑.๑/๒.๑.๔/ ๒.๓.๑/๒.๓.๒/ ๒.๓.๔/๒.๓.๕)
๒	โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา (นายณัฐ ศรีนาค)	๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีมาตรฐานการศึกษา	๑. จัดกิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)	(ไม่ใช้งบ)	๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีมาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพ	งานวิชาการ/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๑.๑/๑.๑.๓)

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ด้านการจัดการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการประชุมผู้ปกครอง (นางสาวเพลินพิศ วุฒิพงษ์)	๑. เพื่อให้ผู้ปกครองได้รับทราบ แนวนโยบายและการดำเนินงาน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑. จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐ (งบเทศบาล)	๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมี พัฒนาการศึกษาสำหรับ บริหารการจัดการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๕.๑-๑.๕.๓ มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๕.๑-๒.๕.๒)
๒	โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน (นางจันทิมา สุขกราย และ ครูประจำชั้นทุกคน)	๑. เพื่อให้ครูได้ทราบถึงสภาพ ความเป็นอยู่ของเด็ก ๒. เด็กได้รับการช่วยเหลือให้มี พัฒนาการที่ดีทุกด้าน	๑. ครู/ผู้ดูแลเด็ก ออกเยี่ยมบ้าน นักเรียนทุกคน ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ครู/ผู้ดูแลเด็ก คัดกรองเด็กที่ ต้องได้รับการช่วยเหลือ	(ไม่ใช้งบ)	๑. เด็กทุกคนมีพัฒนาการ ที่ดี ๒. สร้างความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างครูและผู้ปกครอง	บริหารงานทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๕.๑-๑.๕.๒)
๓	โครงการประชุมคณะ กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลเคียนซา (นางสาวเพลินพิศ วุฒิพงษ์ และ นางเกศกานดา สัมพันธ์)	๑. เพื่อให้การบริหาร ศพต. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และ ถูกต้องตามหลักการ เพื่อ ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมี ส่วน ร่วมในการจัดการศึกษา	๑. จัดประชุมคณะกรรมการ บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อย่าง น้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง	๒,๐๐๐ (งบเทศบาล)	๑. การบริหารการศึกษามี คุณภาพได้มาตรฐานและ ทุก ภาคส่วนมีส่วนร่วมใน การจัด การศึกษา	แผนงานและ งบประมาณ/ บริหารงานทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๕.๔)
๔	พิธีมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย (ครูประจำชั้นทุกคน)	๑. เพื่อให้เด็กมีความภาคภูมิใจ ในของตนเอง ๒. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีส่วน ร่วมแสดงความยินดี และเกิด ความผูกพัน	๑. จัดพิธีมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย แก่เด็กระดับชั้นอนุบาล ๓ ที่สำเร็จการ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	(ไม่ใช้งบ)	๑. นักเรียนมีความภาคภูมิใจ ในการศึกษาของตนเอง ๒. ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วม แสดงความยินดี และเกิด ความผูกพัน	บริหารงานทั่วไป/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มฐ.๑ (ตบชย. ๑.๕.๒) มฐ.๒ (ตบชย. ๒.๕.๑-๒.๕.๒)

## บทที่ ๕

### การติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

#### ๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ประกาศเทศบาลตำบลเคียนซา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

หมายเหตุ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

(๑) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๒) ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๓ คน

(๓) ผู้แทนสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๔) ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๑ คน

(๖) ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนการศึกษา จำนวน ๑ คน

(๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการ ๑ คน ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีก ๑ คน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

#### ๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

การติดตามและการประเมินผลงานของแผน/งาน หรือโครงการ/กิจกรรมต่างๆตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เป็นกระบวนการตรวจสอบการดำเนินกิจกรรมต่างๆของหน่วยงานต่างๆเป็นระยะอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อประเมินว่า สามารถปฏิบัติงานหรือโครงการให้อยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งเกิดผลสัมฤทธิ์ ทั้งในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพหรือไม่ อย่างไร เพื่อที่จะนำผลที่ได้มาปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล โดยมีกระบวนการ ดังนี้

### ๕.๒.๑ การแต่งตั้งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๑) สรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ โดยสรรหาบุคคลตามโครงสร้างคณะกรรมการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งกำหนดไว้ในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๑๘๘๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙

๒) จัดประชุมครั้งที่ ๑ เพื่อให้คณะกรรมการฯ เลือกกรรมการ ๑ คน ทำหน้าที่ประธานกรรมการ และกรรมการฯ อีก ๑ คน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๓) จัดทำร่างประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ โดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๑๘๘๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙

๔) เสนอร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อขอความเห็นชอบ

๕) หัวหน้าสถานศึกษา ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

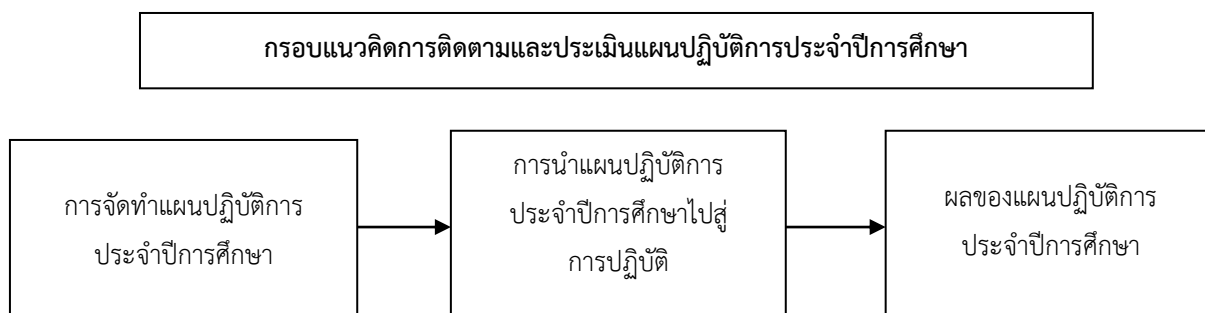
๖) หัวหน้าสถานศึกษา จัดส่งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ ให้งานการศึกษา เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ๕.๒.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ กำหนดขั้นตอนในการติดตามและประเมินผลพัฒนาการศึกษา

เมื่อมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ แล้ว จัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทั้งนี้ได้กำหนดให้มีการประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับและผลที่เกิดขึ้น เพื่อที่จะได้ทราบถึงปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

### ๕.๒.๓ กรอบแนวคิดการประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

การประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการนโยบายสาธารณะ (Policy Process) ซึ่งประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน ได้แก่ การกำหนดนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบาย มาเป็นกรอบแนวคิดในการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้



ที่มา : คู่มือการประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

### ๕.๒.๔ การติดตามและประเมินแผนพัฒนาการศึกษา

#### ๑) แนวทางการประเมิน

วัตถุประสงค์ของการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประเมินกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา การนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ และผลที่ได้จากการปฏิบัติตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น แนวทางที่ใช้ในการประเมินแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา จึงพิจารณาจากองค์ประกอบของการประเมินทั้งสามด้านดังกล่าวมากำหนดเป็นตัวชี้วัด และรูปแบบการประเมินตามตัวชี้วัด โดยใช้วิธีแบบผสมผสานทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

#### ๒) ประเด็นการประเมิน

การติดตามและประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา มี ๒ ประเด็นจำนวน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ประเด็นการประเมินที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาและการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาสู่การปฏิบัติ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

ประเด็นการประเมินที่ ๒ ผลของแผนพัฒนาการศึกษา จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

**๒.๑) ประเด็นการประเมินที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาและการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาสู่การปฏิบัติ**

ตัวชี้วัด ๑.๑ จำนวนองค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

ตัวชี้วัด ๑.๒ ระดับความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีศึกษากับแผนการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ตัวชี้วัด ๑.๓ ร้อยละของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่ถูกนำไปปฏิบัติ

**๒.๒) ประเด็นการประเมินที่ ๒ ผลของแผนพัฒนาการศึกษา**

ตัวชี้วัด ๒.๑ สัดส่วนตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

ตัวชี้วัด ๒.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา



**๕.๓ ระยะเวลาในการติดตามผลและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ กำหนดระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลฯ ปีละ ๒ ครั้ง (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง) โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาตามวิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติที่กำหนดไว้

๒) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ รายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา

๓) หัวหน้าสถานศึกษารายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล ต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ตามลำดับ

๔) สถานศึกษาประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

**ภาคผนวก**



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา  
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ แล้วนั้น

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุวิทย์ จินตน์)

หัวหน้าสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา

ระเบียบวาระการประชุม  
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันอังคาร ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมจันทน์กะพ้อ สำนักงานเทศบาลตำบลเคียนซา อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ แนะนำคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา

๓.๒ พิจารณาคัดเลือกประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(ระเบียบ/กฎหมาย) มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารงาน ข้อ ๑.๔ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓.๓ ข้อมูลเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีการศึกษา ๒๕๖๔

(หนังสือสั่งการ) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๙๖๕ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขยายเวลาการยืนยันข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑)

๓.๔ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๔)

(หนังสือสั่งการ) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ ร่าง รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๓

(ระเบียบ/กฎหมาย) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ

(ระเบียบ/กฎหมาย) กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๔.๒ ร่าง แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

(หนังสือสั่งการ) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**๔.๓ ร่าง แผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐**

(หนังสือสั่งการ) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖๖.๒/ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

**๔.๔ ร่าง หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๔ (อายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี)**

(หนังสือสั่งการ) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖๖.๓/ว ๓๗๘๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราชการ ๒๕๕๑ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

**๔.๕ พิจารณาคัดเลือกรายการสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาฯ (รายหัว)**

(หนังสือสั่งการ) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๒ รายจ่ายของสถานศึกษา ข้อ ๙ (๗)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันอังคาร ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมจันทน์กะพ้อ เทศบาลตำบลเคียนซา อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้มาประชุม

๑. นางนิพนธ์ วัฒนมาสุขกุล	ข้าราชการบำนาญ (ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา)
๒. นางสุธิดา งามประดิษฐ์	ข้าราชการบำนาญ (ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา)
๓. นางปิยวรรณ กระสันต์	รองนายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา
๔. นายจรัส กมลจิตรุ่งเรือง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๕. นายเทิดศักดิ์ ลิ้มเกษมพงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๖. นางสาวณิชากรีย์ ศรีคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๗. นายอาคม ศิริวรรณพร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑
๘. นางมาลินี พรหมณี	ผู้แทนด้านสาธารณสุข
๙. นายเกียรติศักดิ์ ด้วงแสง	ผู้แทนผู้ปกครอง
๑๐. นางสาวฉันทยาภรณ์ พิกุล	ผู้แทนผู้ปกครอง
๑๑. นายสุวิทย์ จินพัฒน์	รองปลัดเทศบาล
๑๒. นายณัฐ ศรีนาค	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวเพลินพิศ วุฒิพงษ์	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๔. นางวาสนา คงอุดม	ผู้แทนครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายจิรัฐสรณ์ จันทร์ลา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑
--------------------------	------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอภิชาติ สวัสดิ์	นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา
๒. นายบุญส่ง ชูทอง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา
๓. นางสาววิลาสินี ทรพรคช	ปลัดเทศบาล
๔. นางสาวพัชรรัตน์ หนูแป้น	หัวหน้าสำนักปลัด
๕. นางสาววิศรา วุฒิพงษ์	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์
๖. นางเกศกานดา สัมพันธ์	พนักงานจ้าง

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายอภิชาติ สวัสดิ์ นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา เป็นประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซาชั่วคราว ได้กล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

เรียนท่านคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดและพนักงานเทศบาลทุกท่าน

วันนี้เป็นการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคาร ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมจันทน์กะพ้อ สำนักงานเทศบาลตำบลเคียนซา อำเภอเคียนซา จังหวัด สุราษฎร์ธานี กระผมขอเปิดการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ตามระเบียบวาระการประชุม ณ บัดนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑**

**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมเพื่อทราบ**

วันนี้ท่านคณะกรรมการคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้มาครบองค์ประชุม โดยมีกรรมการไม่มีประชุม ๑ ท่าน คือ นายจิรัฐสรณ์ จันทรลา ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ ลำดับต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ นะครับ

**ระเบียบวาระที่ ๒**

**เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

- ไม่มี - เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก ในปีการศึกษา ๒๕๖๔

**ระเบียบวาระที่ ๓**

**เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ**

**๓.๑ ข้อมูลเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีการศึกษา ๒๕๖๔**

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
กรรมการ

ข้อมูลเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ประธานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ขอเชิญหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครับ

นางสาวเพลินพิศ วุฒิพงษ์  
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เรียนท่านประธานและคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ดิฉันขอรายงานข้อมูลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

ระดับชั้น/ห้อง	นักเรียนในเขต			นักเรียนนอกเขต			รวมทั้งหมด		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
เตรียมอนุบาล	๗	๒	๙	๔	๑๐	๑๔	๑๑	๑๒	๒๓
อนุบาล ๑	๗	๘	๑๕	๒๑	๑๘	๓๙	๒๘	๒๖	๕๔
อนุบาล ๒	๑๑	๓	๑๔	๑๓	๑๘	๓๑	๒๔	๒๑	๔๕
อนุบาล ๓	๕	๗	๑๒	๒๘	๒๐	๔๘	๓๓	๒๗	๖๐
<b>รวม</b>	<b>๓๐</b>	<b>๒๐</b>	<b>๕๐</b>	<b>๖๖</b>	<b>๖๐</b>	<b>๑๒๖</b>	<b>๙๖</b>	<b>๘๖</b>	<b>๑๘๒</b>

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ  
ครับ

**๓.๒ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ขอเชิญหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้นำเรียนชี้แจงรายละเอียดระเบียบหรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเรียนเชิญ

นางสาวเพลินพิศ วุฒิพงษ์  
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๔) ดังนี้

เรียนท่านประธานและคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ดิฉันขอรายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนทั่วไป

๑. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับเด็กปฐมวัย

ไตรมาส	สถานศึกษา	อัตราคนละ (บาท)	จำนวน (วัน)	จำนวนนักเรียน (คน) อายุ ณ 16 พ.ค. 63	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ศพด.ทต.เคียนซา	20	62	210	260,400.00	
2	ศพด.ทต.เคียนซา	20	62	210	260,400.00	
3	ศพด.ทต.เคียนซา	20	62	204	252,960.00	
4	ศพด.ทต.เคียนซา	20	0	0	0.00	
รวมทั้งสิ้น			186	210	464,940.00	

๒. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) ระดับเด็กปฐมวัย

ไตรมาส	สถานศึกษา	อัตราคนละ (บาท)	จำนวน (วัน)	จำนวนนักเรียน (คน) อายุ ณ 16 พ.ค. 63	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ศพด.ทต.เคียนซา	7.37	65	210	100,600.50	
2	ศพด.ทต.เคียนซา	7.37	65	210	100,600.50	
3	ศพด.ทต.เคียนซา	7.37	65	204	97,726.20	
4	ศพด.ทต.เคียนซา	7.37	0	0	0.00	
รวมทั้งสิ้น			195	210	298,927.20	

๓. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

ไตรมาส	สถานศึกษา	กรอบการจัดสรรฯ (บาท)		จำนวนนักเรียน (คน) อายุ ณ 16 พ.ค. 63	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
		วงเงินตามเกณฑ์	จัดสรรครั้งนี้			
1	ศพด.ทต.เคียนซา	1,700.00	400.00	210	84,000.00	
2	ศพด.ทต.เคียนซา	1,700.00	500.00	210	105,000.00	
3	ศพด.ทต.เคียนซา	1,700.00	800.00	204	163,200.00	
4	ศพด.ทต.เคียนซา	1,700.00	0.00	0	0.00	
รวมทั้งสิ้น			1,700.00	210	352,200.00	

๔. ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี)

ไตรมาส	สถานศึกษา	กรอบการจัดสรรฯ (บาท)		จำนวนนักเรียน (คน) อายุ ณ 16 พ.ค. 63	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
		วงเงินตามเกณฑ์	จัดสรรครั้งนี้			
3	ศพด.ทต.เคียนซา	200.00	195.00	161	31,395.00	
4	ศพด.ทต.เคียนซา	200.00	0.00	0	0.00	
รวมทั้งสิ้น			195.00	0	31,395.00	



๕. ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี)

ไตรมาส	สถานศึกษา	กรอบการจัดสรรฯ (บาท)		จำนวนนักเรียน (คน) อายุ ณ 16 พ.ค. 63	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
		วงเงินตามเกณฑ์	จัดสรรครั้งนี้			
3	ศพด.ทต.เคียนซา	200.00	195.00	161	31,395.00	
4	ศพด.ทต.เคียนซา	200.00	0.00	0	0.00	
รวมทั้งสิ้น			195.00	0	31,395.00	

๖. ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี)

ไตรมาส	สถานศึกษา	กรอบการจัดสรรฯ (บาท)		จำนวนนักเรียน (คน) อายุ ณ 16 พ.ค. 63	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
		วงเงินตามเกณฑ์	จัดสรรครั้งนี้			
3	ศพด.ทต.เคียนซา	300.00	295.00	161	47,495.00	
4	ศพด.ทต.เคียนซา	300.00	0.00	0	0.00	
รวมทั้งสิ้น			295.00	0	47,495.00	

๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี)

ไตรมาส	สถานศึกษา	กรอบการจัดสรรฯ (บาท)		จำนวนนักเรียน (คน) อายุ ณ 16 พ.ค. 63	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
		วงเงินตามเกณฑ์	จัดสรรครั้งนี้			
3	ศพด.ทต.เคียนซา	430.00	425.00	161	68,425.00	
4	ศพด.ทต.เคียนซา	430.00	0.00	0	0.00	
รวมทั้งสิ้น			425.00	0	68,425.00	

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นายอภิชาติ สวัสดิ์

ประธานกรรมการ

๔.๑ พิจารณาคัดเลือกประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ขอเชิญนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ได้นำเรียนชี้แจงรายละเอียดระเบียบหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเรียนเชิญครับ

นายณัฐ ศรีนาค

นักวิชาการศึกษา

เรียนท่านประธานและคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ตามที่ท่านประธานได้มอบหมายให้นำเรียนรายละเอียดในระเบียบวาระที่ ๔.๑

ซึ่งจะเป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารงาน ข้อ ๑.๔ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมี จำนวนคณะกรรมการฯ ไม่น้อยกว่า ๙ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน ดังนี้

- ๑) ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา
- ๒) ผู้แทนศาสนสถาน
- ๓) ผู้แทนจากสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) ผู้แทนชุมชน
- ๕) ผู้แทนด้านสาธารณสุข
- ๖) ผู้แทนผู้ประกอบการ
- ๗) ผู้แทนสำนัก/กอง/ส่วน การศึกษา
- ๘) ผู้แทนครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
- ๙) หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โดยให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมีจำนวนตามความเหมาะสม และให้คณะกรรมการพิจารณาเลือก กรรมการ ๑ คน เป็นประธานคณะกรรมการฯ โดยมีหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยตำแหน่ง มีผู้แทนครูผู้ดูแลเด็กหรือครู หรือผู้ดูแลเด็ก ๑ คน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ ไม่เกิน ๒ วาระ โดยมีหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษาละ ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

(๒) กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่างๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามนโยบายและแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๕) พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงาน ด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๖) พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๘) ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด

ในการนี้ เทศบาลตำบลเคียนซา ได้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีส่วนสำคัญในการพัฒนางานด้านการศึกษาเป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา เพื่อทำหน้าที่ร่วมเสนอแนะแนวทางการบริหารจัดการ ปรึกษาหารือ พิจารณาให้ความเห็นชอบในประเด็นข้อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้มีหนังสือขอเชิญร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา และได้รับแบบตอบรับเป็นคณะกรรมการฯ แล้ว รายชื่อดังนี้

๑. นางปิยวรรณ กระสันต์ รองนายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา
๒. นางนีนิตย์ วัฒนาผาสุขกุล ข้าราชการบำนาญ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๓. นางสุธิดา งามประดิษฐ์ ข้าราชการบำนาญ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๔. นายจรัล กมลจิตรุ่งเรือง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๕. นายเทิดศักดิ์ ลิ้มแจษฎาพงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๖. นางสาวณิชากรีย์ ศรีคำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๗. นายอาคม ศิริวรรณพร ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ (ผู้แทนชุมชน)
๘. นายจิรัฐสรณ์ จันทร์ลา ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ (ผู้แทนชุมชน)
๙. นางมาลีนี พรหมณี ผู้แทนด้านสาธารณสุข
๑๐. นายเกียรติศักดิ์ ดีวเส้ง ผู้แทนผู้ปกครอง
๑๑. นางสาวธันยาภรณ์ พิกุล ผู้แทนผู้ปกครอง
๑๒. นายสุวิทย์ จินพัฒน์ รองปลัดเทศบาล
๑๓. นายณัฐ ศรีนาค นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวเพลินพิศ วุฒิพงษ์ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๕. นางวาสนา คงอดหนุน ผู้แทนครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ขอให้ท่านประธานได้เรียนเชิญคณะกรรมการฯ นำเสนอชื่อบุคคลที่สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา และให้กรรมการลงคะแนน หากผู้ถูกเสนอมีคะแนนเท่ากัน ก็จะมีการลงคะแนนอีกครั้งหนึ่ง และหากมีคะแนนเท่ากันอีก ก็จะใช้วิธีการจับสลาก ขอนำเรียนให้ท่านประธานและคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ได้รับทราบครับ

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
คณะประธานกรรมการ

ขอขอบคุณนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ครับ กระผมขอให้ท่านกรรมการฯ ได้เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยการยกมือและเสนอชื่อนะครับ

ขอเชิญ ท่านอาคม ศิริวรรณพร ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ เสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครับ

นายอาคม ศิริวรรณพร  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑

เรียนท่านประธานและคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ขอเสนอ นางนีนิตย์ วัฒนาผาสุขกุล ข้าราชการบำนาญ (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา) เป็นประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครับ

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

คณะกรรมการฯ ท่านใด จะเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการคัดเลือก  
ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อีกหรือไม่ครับ

มติที่ประชุม

(ไม่มี)

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

สรุปว่า ที่ประชุมคณะกรรมการฯ เสนอชื่อ ผู้ที่สมควรได้รับการ  
คัดเลือกเป็นประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพียงท่าน  
เดียว คือ นางนิพนธ์ วัฒนาผาสกุล ข้าราชการบำนาญ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

ลำดับต่อไป กระผมขอมติที่ประชุม คณะกรรมการฯ ท่านใด  
เห็นชอบให้ นางนิพนธ์ วัฒนาผาสกุล ข้าราชการบำนาญ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)  
เป็นประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียน  
ซา โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

มีมติ เห็นชอบ ๑๔ ท่าน

ไม่เห็นชอบ -

งดออกเสียง ๒ ท่าน (ประธาน และ นางนิพนธ์ วัฒนาผาสกุล)

นางนิพนธ์ วัฒนาผาสกุล  
ข้าราชการบำนาญ

ขอบคุณทุกท่านที่ให้เกียรติดิฉันเป็นประธานคณะกรรมการบริหาร  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา เพื่อร่วมกันทำงานด้านการศึกษา  
สิ่งสำคัญที่จะทำให้การศึกษาประสบความสำเร็จส่วนหนึ่ง คือการได้รับการ  
สนับสนุนที่ดีจากชุมชนและจากภาครัฐ ดังนั้นวันนี้เราทุกคนเข้ามาเป็นคณะ  
กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ก็คงต้องมา  
ช่วยกันสนับสนุนให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลเคียนซาของเราเข้มแข็งและ  
ทำให้ชุมชนไว้วางใจส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นะคะ

#### ๔.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบ รายงานการประเมินตนเอง (SAR)

ปีการศึกษา ๒๕๖๓

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

ขอเชิญนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ได้นำเรียนชี้แจงรายละเอียด  
ระเบียบหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเรียนเชิญ  
ครับ

นายณัฐ ศรีนาค  
ประธาน นักวิชาการศึกษา

เรียนท่านประธานและคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ตามที่ท่าน  
ได้มอบหมายให้นำเรียนรายละเอียดในระเบียบวาระที่ ๔.๒

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗  
ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา  
ทุกระดับฯ และกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑  
ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา  
ภายในสถานศึกษาฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย  
กำหนดให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาปฐมวัยทุกแห่งดำเนินการประเมิน  
คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามระบบการประเมินคุณภาพ

การศึกษาภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการบริหารและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นการส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ตลอดจนตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษาในสังกัด ให้สามารถจัดการศึกษาได้มีคุณภาพตามที่มาตรฐานกำหนดไว้ และในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสถานศึกษาจำเป็นต้องจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งเสนอต่อสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ทั้ง ๓ มาตรฐาน เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพตามรายงานการประเมินตนเอง ดังนี้

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ผลการประเมินมาตรฐาน มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๕๙ ระดับคุณภาพ ดีมาก

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ผลการประเมินมาตรฐาน มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓ ระดับคุณภาพ ดีมาก

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

คุณภาพเด็กปฐมวัย (สำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)

ผลการประเมินมาตรฐาน มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๔ ระดับคุณภาพ ดีมาก

คุณภาพเด็กปฐมวัย สำหรับเด็ก อายุ ๓ - ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปี ๑)

ผลการประเมินมาตรฐาน มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ระดับคุณภาพ ดีมาก

สรุปผลการประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน ๙๕.๕๔ คะแนน ระดับคุณภาพ ดีมาก

เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ) ได้จัดส่ง (ร่าง) รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน (SAR) ภายใต้สถานการณ์ COVID-๑๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จากที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เข้าในระบบจัดเก็บรายงานการประเมินตนเอง (e-SAR) โดยมีผลการประเมินรายมาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จุดเน้น บริหารจัดการให้เด็กมีสุขนิสัยดี มีมารยาทงาม

สรุปผลการประเมิน ระดับคุณภาพ ดี (๕ ข้อ)

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

จุดเน้น จัดประสบการณ์มุ่งเน้นให้เด็กมีความสุขดี และมีมารยาทงาม  
สรุปผลการประเมิน ระดับคุณภาพ ดี (๕ ข้อ)

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

จุดเน้น เด็กมีความสุขดี มีมารยาทงาม  
สรุปผลการประเมิน ระดับคุณภาพ ดี (๕ ข้อ)

รายละเอียดรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามที่ได้แจ้งให้กับคณะกรรมการฯ ทุกท่าน แล้ว

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

ขอขอบคุณนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ครับ กระผมขอให้ท่าน  
คณะกรรมการฯ พิจารณารายงานการประเมินตนเอง (SAR) ท่านใดมี  
ประเด็นที่จะซักถามเพิ่มเติมหรือให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ หรือไม่

นายอาคม ศิริวรรณพร  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา มีวิธีการป้องกันและ  
แก้ไขปัญหาเด็กที่มีน้ำหนักไม่เป็นไปตามเกณฑ์อย่างไร

นางวาสนา คงอุดหนุน  
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ดิฉันขออธิบายการประเมินการเจริญเติบโตและการพัฒนาการของเด็ก  
ด้วยวิธีการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง และวัดรอบศีรษะของเด็กเป็นรายบุคคล  
พร้อมบันทึกผลทุก ๆ ๓ เดือน ส่วนเด็กที่มีน้ำหนักส่วนสูงไม่เป็นไปตาม  
เกณฑ์ ได้แนะนำเกี่ยวกับการทานอาหารของเด็ก การออกกำลังกาย เพื่อให้  
เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทานอาหารที่มีประโยชน์ในปริมาณที่  
เหมาะสม

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

มีคณะกรรมการฯ ท่านใด ที่จะซักถามเพิ่มเติมหรือให้ข้อเสนอแนะ  
อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบรายงานการ  
ประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โปรดยก  
มือขึ้น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปี  
การศึกษา ๒๕๖๓ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา

๔.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

๒๕๖๔

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

ขอเชิญนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ได้นำเรียนชี้แจงรายละเอียด  
ระเบียบหรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเรียนเชิญ  
ครับ

นายณัฐ ศรีนาค  
นักวิชาการศึกษา

เรียนท่านประธานและคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ตามที่ท่าน  
ประธานได้มอบหมายให้นำเรียนรายละเอียดในระเบียบวาระที่ ๔.๓

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่  
๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนา  
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดสถานศึกษาในสังกัด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาเป็นแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ใช้ปฏิบัติการประจำปีการศึกษานั้น ๆ (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคมของปีหนึ่ง ถึง วันที่ ๑๕ พฤษภาคมของปีถัดไป) แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจึงเป็นแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ทำให้ทราบว่าในปีการศึกษานั้น ๆ สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างไรบ้าง การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา มีขั้นตอน ดังนี้

๑) สถานศึกษาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรมจากแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา โดยคัดเลือกเอาโครงการ/กิจกรรมทุกโครงการ/กิจกรรม ทั้งโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้จ่ายเงิน โครงการ/กิจกรรมที่ใช้จ่ายเงินจากรายได้หรือรายได้สะสมของสถานศึกษา และโครงการกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นดำเนินการให้ ซึ่งดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคมของปีหนึ่ง ถึง วันที่ ๑๕ พฤษภาคมของปีถัดไป มาจัดทำเป็นร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ดังนั้น แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจึงเป็นแผนที่ประกอบด้วยทุกโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งดำเนินการระหว่างปีการศึกษานั้น

๒) สถานศึกษาเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาให้คณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓) หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔) สถานศึกษาจัดส่งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และประกาศใช้แล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา)

เค้าโครงแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา มีดังนี้

บทที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑ กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”
- ๑.๒ วิสัยทัศน์
- ๑.๓ พันธกิจ
- ๑.๔ เป้าประสงค์

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

รายละเอียด (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามที่ได้แจกให้กับคณะกรรมการฯ ทุกท่าน แล้ว

ตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ตามเอกสารที่แนบในวาระการประชุม ดังนี้  
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มี  
จำนวน ๓ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-  
จิตใจ และสติปัญญา เหมาะสมกับวัย มีจำนวน ๑๑ โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นเด็กดี มีคุณธรรม จริยธรรม  
น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง มีจำนวน ๒ โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษตามศักยภาพ  
มีจำนวน ๑ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตาม  
มาตรฐานวิชาชีพ มีจำนวน ๑ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้  
ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน ๒  
โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ สื่อและ ทรัพยากรให้  
เพียงพอและเอื้อต่อการเรียนรู้ มีจำนวน ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ปรับปรุงอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และแหล่ง  
เรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ จำนวน ๒ โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ จัดทำสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ทรัพยากร  
ให้เพียงพอและเหมาะสมกับผู้เรียน จำนวน ๑ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านกีฬา นันทนาการ และปลูกฝังจิตสำนึก  
เอกลักษณ์ของความเป็นไทย มีจำนวน ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมด้านกีฬาและ  
นันทนาการ จำนวน ๒ โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทย  
และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๒ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ  
โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน มีจำนวน ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ พัฒนาการบริหารสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมี  
ประสิทธิภาพ จำนวน ๒ โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ด้าน  
การจัดการศึกษา จำนวน ๔ โครงการ

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

ขอขอบคุณนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ครับ กระผมขอให้ท่าน  
คณะกรรมการฯ ได้พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา  
๒๕๖๔ ท่านใดมีประเด็นที่จะซักถามเพิ่มเติมหรือให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ  
หรือไม่

นางปิยวรรณ กระสันต์  
รองนายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานและคณะกรรมการฯ ทุกท่าน โครงการเด็ก  
ปฐมวัยใส่ใจวินัยจราจร ขอให้ครูประจำชั้นได้ให้ความรู้แก่เด็ก



เรื่องเครื่องหมายจราจรเพื่อปลูกฝังให้เด็กได้มีความรู้และคุ้นเคยกับสัญลักษณ์ที่พบเห็นได้บนท้องถนนในชีวิตประจำวัน

นางนีนิตย์ วัฒนาผาสุขกุล  
ข้าราชการบำนาญ

การจัดโครงการเด็กปฐมวัยใส่ใจวินัยจราจร ถือเป็นกิจกรรมที่ดีและอยากให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะการรณรงค์ให้เด็กทุกคนสวมหมวกกันน็อค ขณะเดินทางไป-กลับด้วยรถจักรยานยนต์รวมถึงผู้ปกครองด้วย เพื่อความปลอดภัยและปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยจราจร

นายอาคม ศิริวรรณพร  
ให้ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑

บริเวณถนนหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต้องดำเนินการทำทางม้าลายชัดเจนเพื่อความปลอดภัยในการข้ามถนนไป-มาของเด็กและผู้ปกครอง

นายจรัล กมลจิตรุ่งเรือง  
สมาชิกสภาเทศบาล

ขอเสนอให้มีเจ้าหน้าที่มาประจำอยู่หน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนเพื่ออำนวยความสะดวกและรักษาความปลอดภัยให้แก่เด็กและผู้ปกครองในตอนเช้าและตอนเย็น ไม่ว่าจะการจัดระเบียบการจอดรถรับ-ส่งเด็ก การข้ามถนน อาจจะเป็นเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของทางเทศบาลตำบลเคียนซาก็ได้

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

ขอขอบคุณคณะกรรมการฯ ครับ ที่เสนอแนะการดำเนินโครงการและมาตรการป้องกันความปลอดภัยบนท้องถนนบริเวณหน้าโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กระผมได้ดำเนินการประสานไปยังสถานีตำรวจภูธรอำเภอเคียนซา เพื่อให้จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจมาทำหน้าที่บริเวณสามแยกบ้านป่าอารี และให้เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของทางเทศบาลตำบลเคียนซา ช่วยอำนวยความสะดวกบริเวณหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียน ท่านใดมีประเด็นที่ซักถามเพิ่มเติมหรือให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ หรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา เพื่อเสนอให้หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ต่อไป

**๔.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา**

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

ขอเชิญนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ได้นำเรียนชี้แจงรายละเอียดระเบียบหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเรียนเชิญครับ

นายณัฐ ศรีนาค  
นักวิชาการศึกษา

เรียนท่านประธานและคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ตามที่ท่านประธานได้มอบหมายให้นำเรียนรายละเอียดในระเบียบวาระที่ ๔.๔

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖๖.๒/ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ตามเอกสารที่แนบในวาระการประชุม ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา มีจำนวน ๑ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ มีจำนวน ๒๕ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน มีจำนวน ๑ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัยจำนวน ๔๓ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การอนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีจำนวน ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย ภาคภูมิใจและกตัญญูต่อบทบาทต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จำนวน ๑๐ โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียน อนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๒๐ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจำนวน ๑ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน ๑๕ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่ สื่อการเรียนการสอน มีจำนวน ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอและเหมาะสมกับผู้เรียน จำนวน ๒๖ โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม ให้เหมาะสมปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ จำนวน ๒๓ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีส่วนร่วม มีจำนวน ๑ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๖.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายทางการศึกษา จำนวน ๒๐ โครงการ

รายละเอียด (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามที่ได้แจกให้กับคณะกรรมการฯ ทุกท่าน แล้ว

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

ขอขอบคุณนักวิชาการศึกษาปฏิบัติกร ครับ กระผมขอให้ท่าน  
คณะกรรมการฯ ได้พิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ -

๒๕๗๐) ท่านใดมีประเด็นที่จะซักถามเพิ่มเติมหรือให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ หรือไม่  
ถ้าไม่มีกระผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา  
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ -  
๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา เพื่อเสนอให้หัวหน้า  
สถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ต่อไป

**๔.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๔  
(อายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา**

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
กรรมการ

ขอเชิญนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ได้นำเรียนชี้แจงรายละเอียด ประธาน  
ระเบียบหรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเรียนเชิญครับ

นายณัฐ ศรีนาค  
นักวิชาการศึกษา

เรียนท่านประธานและคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ตามที่ท่านประธาน  
ได้มอบหมายให้นำเรียนรายละเอียดในระเบียบวาระที่ ๔.๕

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๓๗๘๒ เรื่อง  
ซักซ้อมแนวทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช  
การ ๒๕๕๑ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่  
แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๔๕ ได้กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการจัดทำ  
หลักสูตรระดับสถานศึกษา โดยมีความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง  
และสภาพตามบริบททางวัฒนธรรม วิถีชีวิตของสังคม ชุมชน และท้องถิ่น  
ของผู้เรียน ซึ่งมีลักษณะแตกต่างกันไป ทั้งนี้ เพื่อให้สถานศึกษาได้ใช้  
หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและ  
มีมาตรฐานทัดเทียมกัน โดยใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช  
๒๕๖๐ เพื่อให้สถานศึกษาทุกสังกัดนำหลักสูตรไปใช้โดยให้ปรับปรุงให้  
เหมาะสมกับเด็กและสภาพท้องถิ่น ขอให้คณะกรรมการฯ ทุกท่าน  
ตรวจสอบรายละเอียดของ (ร่าง) หลักสูตรสถานศึกษาตามเอกสารที่ได้แจก  
ให้กับคณะกรรมการฯ ทุกท่าน แล้ว

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

ขอขอบคุณนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ครับ กระผมขอให้ท่าน  
คณะกรรมการฯ ได้พิจารณา (ร่าง) หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย พ.ศ.  
๒๕๖๔ (อายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) ท่านใดมีประเด็นที่จะซักถาม  
เพิ่มเติมหรือให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ หรือไม่

นายอาคม ศิริวรรณพร  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑

ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีแนวทางการจัดประสบการณ์การเรียนรู้  
สำหรับเด็กปฐมวัย และมีมาตรการป้องกันความสะอาดของเด็กอย่างไรบ้าง  
เพื่อให้เหมาะสมกับเด็กเล็ก

นางวาสนา คงอุตหนุน  
ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ดิฉันขออธิบายดังนี้หลักการจัดประสบการณ์ของเด็กอายุ ๒-๖ ปี ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยได้กล่าวไว้ว่า การจัดประสบการณ์จะต้องจัดในรูปแบบบูรณาการผ่านการเล่น เช่น การที่เด็กเล่นบทบาทสมมติในการเล่นขายของเด็กจะได้เรียนรู้ทักษะทางภาษาจากการพูดสื่อสารกับเพื่อนในการเล่นสลับผลัดเปลี่ยนการเป็นแม่ค้าและลูกค้า ซึ่งเด็กอาจจินตนาการในการพูดขึ้นมาเองหรืออาจจดจำจากผู้ปกครองเมื่อไปตลาด นอกจากจะได้ทักษะทางภาษาแล้ว เด็กยังได้เรียนรู้เรื่องจำนวน ถือเป็นบูรณาการที่ได้ทั้งทักษะทางภาษา และคณิตศาสตร์ การจัดประสบการณ์จึงเปรียบเสมือนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านให้กับเด็ก ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา มีการบูรณาการการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับวัย และความสนใจของเด็กเล็ก โดยมีหลักการและแนวทางการจัดประสบการณ์ ดังนี้

- จัดประสบการณ์เล่นและเรียนรู้อย่างหลากหลาย
- เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสนองความต้องการ ความสนใจ ความแตกต่าง ระหว่างบุคคลและตามสภาพแวดล้อมของสังคมที่เด็กอยู่อาศัย
- จัดให้เด็กได้รับการพัฒนา โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาการของเด็ก
- จัดการประเมินพัฒนาการให้เป็นกระบวนการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่ง ของการจัดประสบการณ์ พร้อมทั้งนำผลการประเมินมาพัฒนาเด็กอย่างต่อเนื่อง

- พ่อแม่ ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องควรมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็ก การจัดกิจกรรมประจำวันสำหรับเด็กอายุ ๒-๖ ปี จะช่วยให้คุณครูรู้ว่าแต่ละวัน จะต้องทำกิจกรรมอะไร เมื่อไร และอย่างไร ในการจัดกิจกรรมประจำวันสามารถ จัดได้หลายรูปแบบ โดยจะขึ้นอยู่กับความเหมาะสมในการนำไปใช้ คุณครูผู้สอน ต้องคำนึงถึงการจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมพัฒนาทุกด้าน เมื่อได้หน่วยการจัดประสบการณ์แล้ว คุณครูสามารถกำหนดรายละเอียดของสาระการเรียนรู้ให้เข้ากับหัวเรื่องหน่วยการจัดประสบการณ์ สาระการเรียนรู้ก็จะประกอบด้วย ประสบการณ์สำคัญ และสาระที่ควรรู้ ซึ่งในสาระที่ควรรู้ในหลักสูตรไม่ได้กำหนด เนื้อหาหรือรายละเอียดก็เพื่อให้สามารถยืดหยุ่นได้ง่าย สะดวกต่อการปรับให้เหมาะสมกับความสนใจและสิ่งแวดล้อมในชีวิตจริงของเด็กเล็ก ตัวกำหนดการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัยจะแบ่งตามสาระ โดยแบ่งออกเป็น ๔ สาระดังนี้ คือ

- สาระที่ ๑ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก
- สาระที่ ๒ บุคคลและสถานที่แวดล้อม
- สาระที่ ๓ ธรรมชาติรอบตัวเด็ก
- สาระที่ ๔ สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ให้การอบรมเลี้ยงดูจัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้เด็กเล็กให้มีความพร้อมทางด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา ครูประจำชั้นมีการตรวจสุขภาพเด็กในตอนเช้าทุกวัน

นายอาคม ศิริวรรณพร  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑

ปัจจุบันปัญหาเรื่องการทิ้งขยะออกนอกตัวรถรับส่งของเด็กพบเห็น  
เป็นจำนวนมาก อยากให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมเด็กปฐมวัยไม่ทิ้งขยะให้มากขึ้น

นางปิยวรรณ กระสันต์  
รองนายกเทศมนตรี  
วัน

ปัญหาเรื่องการทิ้งขยะถือว่าสำคัญมากในตอนนี้อยู่ในสวนศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก ต้องส่งเสริมให้เด็กได้ปฏิบัติจริงเกี่ยวกับการเก็บและทิ้งขยะถูกที่ทุก

นางวาสนา คงอุตหนุน  
ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ขณะนี้ทุกห้องเรียนมีถังขยะ และครูประจำชั้นได้ปลูกฝังการทำ  
ตามห้องเรียน เช่น การจัดเวรทำความสะอาดทั้งภายในห้องเรียนและนอก  
ห้องเรียนให้เด็กทิ้งขยะให้ถูกที่ทุกครั้งไม่ว่าตอนทำกิจกรรม ทิ้งกล่องนมเมื่อ  
ทานแล้วเน้นย้ำไม่ให้เด็กทิ้งขยะลงในที่สาธารณะ บนถนน และชี้ให้เห็นถึง  
ความสะอาด

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

มีท่านใดมีประเด็นที่จะซักถามเพิ่มเติมหรือให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ  
หรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรสถาน  
ศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๔ (อายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย  
พ.ศ. ๒๕๖๔ (อายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
เทศบาลตำบลเคียนซา เพื่อเสนอให้หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้หลักสูตร  
สถานศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๔ (อายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) ต่อไป

#### ๔.๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบ รายการสื่อการเรียนการสอน วัสดุ การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ  
ครับ

ขอเชิญนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ได้นำเรียนชี้แจงรายละเอียด  
ระเบียบหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเรียนเชิญ

นายณัฐ ศรีนาค  
นักวิชาการศึกษา

เรียนท่านประธานและคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ตามที่ท่าน  
ประธานได้มอบหมายให้นำเรียนรายละเอียดในระเบียบวาระที่ ๔.๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ  
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๒  
รายจ่ายของสถานศึกษา ข้อ ๙ (๗)

รายการสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา ที่จะใช้สำหรับศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับคณะกรรมการฯ ทุกท่าน แล้ว

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

ขอขอบคุณนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ครับ กระผมขอให้ท่าน  
คณะกรรมการฯ ได้พิจารณารายการสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา  
ท่านใดมีประเด็นที่จะซักถามเพิ่มเติมหรือให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ หรือไม่

นายอาคม ศิริวรรณพร  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑

ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีแนวทางการจัดการเรียนการสอน  
ออนไลน์สำหรับเด็ก รวมทั้งเด็กต่างชาติ(พม่า) อย่างไร และอยากให้มีการ

สื่อสารกับผู้ปกครองด้านวิชาการอย่างต่อเนื่องแม้ว่าจะพ้นช่วงแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ไปแล้ว

นางเกศกานดา สัมพันธ์  
พนักงานจ้าง

ดิฉันขออธิบายการรับสมัครเด็กต่างชาติ(เด็กพม่า)เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยได้รับคำแนะนำจากนักวิชาการศึกษาว่า สามารถรับเด็กได้โดยให้ครูประจำชั้นมาทำการทดสอบพัฒนาการเด็กด้านการสื่อสาร การพูดคุย ว่าสามารถปฏิบัติตนตามคำสั่งของครูได้หรือไม่ เนื่องจากหากไม่สามารถสื่อสารได้จะมีปัญหาในการเรียนการสอนการช่วยเหลือตัวเองเบื้องต้น หากเด็กไม่สามารถแจ้งครูประจำชั้นได้ หรือไม่สามารถปฏิบัติตามที่ครูบอกได้ รวมทั้งให้นายจ้างเป็นผู้ปกครองด้วย ขณะนี้มีเด็กต่างชาติ(เด็กพม่า) จำนวน ๓ คน พบว่าไม่พบปัญหาใดๆ สามารถทำกิจกรรมร่วมกับเด็กคนอื่นได้ปกติ

นางวาสนา คงอุดหนุน  
ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ขณะนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่สามารถเปิดเรียนรูปปกติได้ (On-Site) ผู้บริหารได้มอบนโยบายให้จัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ (Online) และให้ใบงานและสมุดแบบฝึกหัด (On-Hand) โดยนักวิชาการศึกษาช่วยแนะนำให้ครูประจำชั้นทุกคนจัดสร้างไลน์กลุ่มห้องเรียน เพื่อแจ้งข่าวสารและติดต่อกับผู้ปกครองและใช้ในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ด้วย

นางนิพนิตย์ วัฒนาผาสุขกุล  
ข้าราชการบำนาญ

สำหรับเด็กพม่าเท่าที่ได้สัมผัสมาจะไม่ค่อยมีปัญหาในการเรียนมากนักและมีความสามารถดีด้วย ขอชื่นชมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซาที่ส่งเสริมพัฒนาการเด็กได้ดี ส่งต่อเข้าเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ แล้วสามารถเรียนต่อได้เป็นอย่างดี แต่อยากเน้นย้ำครูประจำชั้นเรื่องการเขียนหนังสือ ให้เด็กได้ฝึกวิธีการเขียนให้ถูกต้อง

นายเกียรติศักดิ์ ด้วงเส้ง  
ตัวแทนผู้ปกครอง

มีความต้องการให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเสริมทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับเด็ก เช่น การจัดครูมาสอนภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่เรียนปกติ ส่วนรายการหนังสือ อยากให้มีหนังสือเสริมทักษะ เช่น หนังสืออ่านให้แม่ฟัง เพื่อส่งเสริมรักการอ่านให้กับเด็ก

นางวาสนา คงอุดหนุน  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สำหรับรายการหนังสือที่จัดไว้จะเป็นหนังสือที่ใช้เรียนตามหน่วยครู การรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ ส่วนรายการหนังสือเสริมประสบการณ์ที่ผ่านมาได้จัดซื้อหนังสือ อ่านให้แม่ฟัง อยู่แล้วในปีที่ผ่านมา ต่อจากนี้จะมีการคัดเลือกหนังสืออีกครั้งในรายการหนังสือเรียน งบประมาณ ๒๐๐ บาท/คน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี และจะคัดเลือกหนังสือที่เน้นทักษะด้านการอ่านเล่มอื่นๆ ประกอบด้วยตามคำแนะนำของผู้ปกครอง ขอขอบคุณค่ะ

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

ขอขอบคุณคณะกรรมการฯ ครับ สำหรับการสอนภาษาอังกฤษแก่เด็กเพิ่มเติม จะได้ปรึกษาหารือกับคณะผู้บริหารเพื่อจัดครูสอนภาษาอังกฤษเพิ่มจากการเรียนปกติของเด็ก มีท่านใดมีประเด็นที่จะซักถามเพิ่มเติมหรือให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ หรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ รายการสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาฯ โปรดยกมือขึ้น

## มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ รายการสื่อการเรียนการสอน วัสดุ การศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา เพื่อดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ ต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๕ นายอภิชาติ สวัสดิ์ ประธานกรรมการ

### เรื่องอื่น ๆ

มีคณะกรรมการฯ ท่านใดมีข้อซักถาม หรือข้อสงสัยหรือไม่ เชิญ ครับ ขอเชิญท่านบุญส่ง ชูทอง เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา ครับ

## นายบุญส่ง ชูทอง เลขานุการนายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานและคณะกรรมการฯ ทุกท่าน กระผมมีเรื่องขอ นำเสนอ ดังนี้

เรื่องการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขณะนี้ได้สำรวจพื้นที่ ร่างแบบก่อสร้างและงบประมาณไว้แล้ว เพื่อนำ โครงการดังกล่าวไปขอขออนุมัติจากท่านอนันต์ ดาโลดม ซึ่งอยู่ในการระ บวนการติดต่อประสานงานของงบประมาณอาจจะได้ทั้งหมดหรือ งบประมาณบางส่วน หากได้งบประมาณบางส่วนทำให้อาคารยังไม่สมบูรณ์ คงต้องขอความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลเคียนซา ในการใช้เงินสะสมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลเคียนซา ต่อไป

เรื่องประวัติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา ที่ยังมี ความคลาดเคลื่อนอยู่บ้างในบางส่วน ขอนำเสนอประวัติให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา(วัดเพ็งประดิษฐาราม) เดิมใช้ชื่อว่า ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด สังกัดกรมการศาสนา ก่อตั้ง เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๔๑ โดยอดีตเจ้าคณะตำบลเคียนซา เจ้าอาวาสวัด เพ็งประดิษฐาราม

เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๐ กรมการศาสนา ได้จัดทำโครงการ หนึ่งชื่อว่า โครงการรากแก้วคุณธรรม รายละเอียดโครงการแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑. โครงการลานวัด ลานใจ ลานกีฬา
๒. โครงการบริการการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาสในชุมชน

โดยมอบหมายให้วัดที่มีความพร้อมเลือกโครงการใดโครงการหนึ่ง เพื่อดำเนินการ เจ้าคณะตำบลเคียนซา เจ้าอาวาสวัดเพ็งประดิษฐารามใน ขณะนั้น ได้เชิญคณะกรรมการวัด ประชุมหารือ และที่ประชุมมีมติเลือก โครงการส่วนที่ ๒ คือ โครงการบริการการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาสในชุมชน โดยจัดตั้งเป็นศูนย์บริการการศึกษาแบบให้เปล่า ใช้ชื่อว่า “ศูนย์อบรมเด็ก ก่อนเกณฑ์ในวัด” มีเจ้าคณะตำบลเคียนซา เจ้าอาวาสวัดเพ็งประดิษฐาราม เป็นผู้รับผิดชอบบริหารโครงการฯ

ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด เปิดทำการเรียนการสอน เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๔๑ ใช้ศาลาวัดเพ็งประดิษฐาราม เป็นอาคารเรียน มี เด็กนักเรียนรุ่นแรก จำนวน ๑๘ คน ครูพี่เลี้ยง จำนวน ๒ คน คือ

คุณครูนิติยา จันทร์ภิบาล และคุณครูเจือจันทร์ คงอุตหนูน โดยได้รับ  
ค่าตอบแทนคนละ ๑,๘๐๐ บาทต่อเดือน (งบกรมการศาสนา)

ต่อมามีเด็กนักเรียนเพิ่มขึ้น ผู้รับผิดชอบโครงการ เห็นว่าครูพี่เลี้ยง  
ต้องรับภาระดูแลเด็กมากขึ้น จึงรับครูพี่เลี้ยงเพิ่มขึ้นอีก จำนวน ๑ คน คือ  
คุณครูวาสนา คงอุตหนูน และเพิ่มค่าตอบแทนจากเดิม ๑,๘๐๐ บาทต่อ  
เดือน เป็น ๓,๘๐๐ บาทต่อเดือน พร้อมกับหาทุนจัดสร้างอาคารเรียน  
ชั่วคราวขึ้นอีกแห่ง คือ บริเวณที่ตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปัจจุบัน ซึ่งในการนี้  
ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด ได้รับความอนุเคราะห์จากผู้มีจิตศรัทธา  
หลายท่าน เช่น นางเตือนใจ ดาโลปการ, นางประวิง วุฒิพงษ์, นางเฉลา  
กั้งซ้วน, นางสละ กองแก้ว, นายภริมย์ ปลอดภัยโย, นายสมบัติ กั้งซ้วน  
,นางเชื้อ แซ่ลิ้ม, นางอุไร คงมาก, นายชำนาญ พิมพ์ลอย และท่านอื่นอีก  
หลายท่าน รวมทั้งคณะครูโรงเรียนวัดเพ็งประดิษฐาราม ซึ่งท่านเหล่านี้  
นอกจากช่วยเหลือในการสร้างอาคารเรียนชั่วคราวของศูนย์อบรมเด็กก่อน  
เกณฑ์ในวัด แล้วยังสนับสนุนค่าใช้จ่ายภายในศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ใน  
วัด ด้วย

วัดเพ็งประดิษฐาราม ดำเนินการจัดการเรียนการสอนอยู่เป็นเวลา  
๒ ปี และถ่ายโอนให้อยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลเคียนซา ตั้งแต่ปี  
พ.ศ. ๒๕๔๓ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน

นายณัฐ ศรีนาค  
นักวิชาการศึกษา

ขอหารือคณะกรรมการฯ ทุกท่าน เรื่อง เปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ว่าควรจะเลื่อนการเปิดเรียนหรือไม่ ใน  
สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-  
๑๙) ในพื้นที่อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งเป็นพื้นที่บริการของ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซาและพื้นที่ใกล้เคียงยังพบผู้ติดเชื้อ  
อย่างต่อเนื่องกระจายตัวอยู่ในหลายพื้นที่ เพื่อความปลอดภัยทางสุขภาพ  
และระวังป้องกันเด็กนักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
เทศบาลตำบลเคียนซา ไม่ต้องเสี่ยงกับการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโร  
นา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

นายอาคม ศิริวรรณพร  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑

เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการดำเนินการที่ครบถ้วนขึ้น อยากให้ครู  
ประจำชั้นสำรวจความต้องการของผู้ปกครองที่มีความพร้อมและประสงค์ให้  
บุตรหลานมาเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกว่ามีกี่คนหากเปิดเรียนตามปกติ

นางปิยวรรณ กระสันต์  
รองนายกเทศมนตรี

การเลื่อนการเปิดเรียนรูปแบบปกติของศูนย์พัฒนาเด็ก ออกไป  
ก่อนถือว่าเหมาะสมกับสถานการณ์ขณะนี้ เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรค  
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ยังไม่คลี่คลายและเมื่อเมื่อเด็กมา  
รวมตัวอยู่ด้วยกันมาก ๆ ก็จะเป็นการที่เสี่ยงไปด้วย เด็กและผู้ปกครองอยู่  
ในหลาย ๆ พื้นที่เป็นการยากที่จะควบคุมและคัดกรอง

นายอภิชาติ สวัสดิ์  
ประธานกรรมการ

ทางคณะผู้บริหารทุกท่าน มีความห่วงใยเด็ก ผู้ปกครองและครู  
หากจัดการเรียนการสอนตามรูปแบบปกติ เพื่อความปลอดภัยและเป็นการ  
ปฏิบัติตามประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุม



การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในโรงเรียนและสถานศึกษาในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี เห็นควรเลื่อนการเปิดเรียนตามรูปแบบปกติ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ออกไปก่อน โดยให้ครูประจำชั้นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดำเนินการจัดการเรียนการสอนรูปแบบ Online, On-Hand แก่เด็กนักเรียน ตั้งแต่วันจันทร์ ที่ ๒๘ มิถุนายน ถึง วันศุกร์ ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และกำหนดวันเปิดเรียนรูปแบบ On-Site (มาเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) วันจันทร์ ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป หรือจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้นหรือมีการเปลี่ยนแปลง

มีคณะกรรมการฯ ท่านใดจะนำเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีท่านใดนำเสนอเพิ่มเติม กระผมขอขอบคุณท่านคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด ตลอดจนพนักงานเทศบาลทุกท่าน และกระผมขอปิดการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไว้เพียงเท่านี้ สวัสดีครับ

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๒๕ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวเพลินพิศ วุฒิพงษ์)  
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอภิชาติ สวัสดิ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา

ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันอังคาร ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมจันทน์กะพ้อ เทศบาลตำบลเคียนซา อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

